
	KOKOUSHUUTU
KOKOUSHUUKA	Maanantaina 6.11.2023 klo 16.00.
KOKOUSHUUKKA	Seurakuntasali, etusali, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä
JÄSENET	Honkanen Viljo Kattainen Kirsu Koivusalo Jukka puheenjohtaja Remes Pirkko Ruotsalainen Tanja Tiikkainen Vilho Toitturi Tiina Toppinen Seppo Vidgren Kalevi kirkkoneuvoston varapj.
MUUT KUTSUTUT	Heikkinen Ari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Arja Pulkkinen, pöytäkirjanpitäjä/ talouspäällikkö
ESITYSLISTA	
174§	KOKOUSHEN AVAUS
175§	KOKOUSHEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
176§	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
177§	TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
178§	HENKILÖSTÖN KOULUTUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2024
179§	TALOUSARVIO VUODELLE 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026
180§	PUUTARHURIN PALKKAAMINEN KAUELLE 2024
181§	VAPAUTUS RIIPIKOULUMAKSUSTA
182§	ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT
183§	AJANKOHTAISET ASIAT
184§	ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA
185§	VALITUSOSOITUS
186§	KOKOUSHEN PÄÄTTÄMINEN

Vieremä 2.11.2023

Jukka Koivusalo
kirkkoherra

Mikäli et pääse tulemaan kokoukseen, pyydämme ystävällisesti ilmoittamaan asiasta välittömästi taloustoimistoon puh. 0400-711 084 tai sähköpostilla arja.pulkkinen@evl.fi

KOKOUSPÖYTÄKIRJAN NUMERO

13/2023

KOKOUSAIKA

Maanantaina 6.11.2023 klo 16.00 –

KOKOUSPAIKKA

Seurakuntasali, etusali, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä

JÄSENET

Honkanen Viljo
Kattainen Kirsi
Koivusalo Jukka puheenjohtaja
Remes Pirkko
Ruotsalainen Tanja
Tiikkainen Vilho
Toitturi Tiina
Toppinen Seppo
Vidgren Kalevi kirkkoneuvoston varapj.

VARAJÄSENET

POISSA

MUUT KUTSUTUT

Heikkinen Ari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Arja Pulkkinen, pöytäkirjanpitäjä/ talouspäällikkö

ALLEKIRJOITUKSET

Jukka Koivusalo Pulkkinen Arja
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJA ON
TARKASTETTU**

Vieremä 7.11.2023

Kattainen Kirsi Remes Pirkko

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla
7.11. - 27.11.2023

.....
kirkkoherra

174§ KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

175§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään kaksi päivää ennen kokousta. Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä (652/14.4.2023 10. luku 15§). Kokouskutsun päiväys on 2.11.2023.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

176§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALINTA

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyslistan mukaan Kattainen Kirsi ja Remes Pirkko. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

177§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan ehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS:

178§ **HENKILÖSTÖN KOULUTUSSUUNNITELMAN
HYVÄKSYMINEN VUODELLE 2024**

Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2024 liitteenä nro 1.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutussuunnitelman liitteen nro 1 mukaisesti.

PÄÄTÖS:

179 § TALOUSARVIO VUODELLE 2024 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tehtäväalueiden vastuulla on työskennellä siten, että tavoitteet saavutetaan mahdollisimman hyvin.

Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnan perusteet ja käsittelytapa on kirjattu kirkkojärjestyksen 6 luvun 1-3 §:ssä. Kirkkoneuvosto antoi 24.8.2023 109§ tehtäväalueille ohjeen talousarvion 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024 – 2026 laatimiseksi sekä talousarviokehityksen vuodelle 2024. Toimintasuunnitelma- ja talousarvioehdotusten tuli olla valmiina 13.10.2023. Liitteenä 1 on ehdotus vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024 –2026 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi. Käyttötalouden osalta talousarvioehdotus ylittää kirkkoneuvoston asettaman talousarviokehityksen, koska kehityksessä ei oltu huomioitu mahdollisia palkkojen, kuljetusten, palveluiden sekä tarvikkeiden hintojen nousuja. Toimintakate on ensi vuonna arvioitu olevan 629 089,00 € eli noin 7,6 % kehystä heikompi, mutta vuosikatteen 95 030,00 € odotetaan puolestaan olevan 13%:a kehystä (84 075,00 €) parempi.

Talousarvioehdotuksen mukaiset vuoden 2024 käyttötalouden toimintakulut ovat 884 364,00 €, johon on nousua 24,3 %:a edellisvuoteen verrattuna. Ulkoiset toimintatuotot ovat 255 275,00 € (114,7%). Kirkollisverotulojen on arvioitu olevan 730 000,00 €, johon on nousua 11,1%:a vuoteen 2022 verrattuna. Valtionrahoituksen määräksi on arvioitu olevan 69 700,00 €. Tuloslaskelma-arvion mukaan tilikauden tulos vuodelta 2024 muodostuu 57 181,00 euroa ylijäämäiseksi. Investointikulujen on arvioitu olevan vuonna 2024 yhteensä 100 000 €. Vuosikate ei riitä kattamaan suunnittelukauden investointikuluja, joten ne on suunniteltu rahoitettavan edellisten vuosien ylijäämästä ja omasta pääomasta.

Puheenjohtajan ja talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman vuosille 2024 – 2026 ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Talouspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä 1 olevan talousarvion 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2026.

PÄÄTÖS:

180 § PUUTARHURIN PALKKAAMINEN KAUELLE 2024

Vieremän seurakunnassa on ollut tapana palkata hautausmaan alueiden hoitoon ja ylläpitoon kausityöntekijöitä. Käytäntönä on ollut, että puutarhuri palkataan työsuhteeseen 7 kuukauden ajaksi, ajalle 1.4. – 31.10, jolloin hän vastaa hautausmaan ja seurakunnan puutarha-alueiden hoitotöistä ja siisteydestä. Lisäksi suntion vapaapäivien tuuraus sovitusti ja mahdollisuuksien mukaisesti. Työntekijä on velvollinen suorittamaan myös muuta hänen koulutustaan, ammattitaitoaan ja työkokemustaan vastaavaa työnantajan osoittamaa työtä.

Taluspäällikön päätösesitys:

Palkataan Mirja Hukkanen puutarhuriksi ajalle 1.4. – 31.10.2024. Tehtävälle vahvistettu peruspalkka on vaativuusryhmän 402 mukainen eli 2196,78 euroa kuukaudessa.

PÄÄTÖS:

181 § VAPAUTUS RIPPIKOULUMAKSUSTA

Hakemus rippikoulumaksun vapautuksesta, liite 1.

Julkisuuslain 6 luvun 24 § 32 kohdan perusteella liite 1 on poistettu.

Puheenjohtajan päätösesitys:

PÄÄTÖS:

182§

ILMOITUSASIAT JA MUUT ASIAT

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- 14/2021 13.4.2021 Sähköisen kokousmenettelyn vuoksi tarpeelliset määräykset seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielinten työjärjestyksiin sekä ohje- ja johtosäntöihin. Kirkkolaki 652/2023 10. luku 12 – 14§, jonka johdosta aloitetaan valmistelutyö seurakunnassa siten, että on valmiudet järjestää kokouksia sähköisesti ja tehdään tarvittavat muutokset työjärjestyksiin, ohje-, johto- tai hallintosäntöihin. Liite 1.

- 17/2023 5.5.2023 Seurakuntien tililuetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen. Liite 2.

2. Luottotappiot, luottotappioehdotelma liite 3.

PÄÄTÖS:

183 § AJANKOHTAISET ASIAT

Keskustellaan ajankohtaisista asioista.

PÄÄTÖS:

184 § **ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA**

EHDOTUS: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä ajalla
7.11. - 27.11.2023.

PÄÄTÖS:

185 § VALITUSOSOITUS

EHDOTUS: Pöytäkirjaan liitetään kirkkolain mukainen valitusosoitus.

PÄÄTÖS:

186 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen.