

| | |
|----------------------|--|
| KOKOUSAIKA | KOKOUSKUTSU Torstaina 24. elokuuta 2023 alkaen klo 18 Kahvitarjoilu ennen kokousta |
| KOKOUSPAIKKA | Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä |
| JÄSENET | Honkanen Viljo Kattainen Kirsi Koivusalo Jukka puheenjohtaja Remes Pirkko Ruotsalainen Tanja Tiikkainen Vilho Toitturi Tiina Toppinen Seppo Vidgren Kalevi kirkkoneuvoston varapj. |
| MUUT KUTSUTUT | Heikkinen Ari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Arja Pulkkinen, pöytäkirjanpitäjä/ talouspäällikkö |

ESITYSLISTA

- 104§ KOKOUKSEN AVAUS
105§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
106§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALINTA
107§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
108§ VEROPROSENTTI VUODELLE 2024
109§ TALOUSARVION 2024 LAADINTA
110§ RIPPIKOULUSUUNNITELMA 2024
111§ VIEREMÄN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN
OHJESÄÄNTÖ
112§ HAUTAUSMAAN HOITOSUUNNITELMA
113§ KYRÖNNIEMEN KESÄ 2024
114§ ILMOITUSASIAT
115§ AJANKOHTAISET ASIAT
116§ ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA
117§ VALITUSOSOITUS
118§ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Vieremä 21.8.2023

Jukka Koivusalo
kirkkoherra/kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Mikäli et pääse tulemaan kokoukseen, pyydämme ystävällisesti ilmoittamaan asiasta välittömästi taloustoimistoon puh. 0400-711 084 tai sähköpostilla arja.pulkkinen@evl.fi

Vieremän seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspöytäkirja 8/2023
2023

KOKOUSPÖYTÄKIRJAN NUMERO

8/2023

KOKOUSAIKA

Torstaina 24. elokuuta 2023 alkaen klo 18 – 21.13.
Kahvitarjoilu ennen kokousta

KOKOUSPAIKKA

Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä

JÄSENET

Honkanen Viljo
Koivusalo Jukka puheenjohtaja
Remes Pirkko
Ruotsalainen Tanja
Tiikkainen Vilho
Toitturi Tiina
Toppinen Seppo
Vidgren Kalevi kirkkoneuvoston varapj.

VARAJÄSENET

POISSA

Kattainen Kirsi

MUUT KUTSUTUT

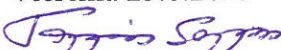
Heikkinen Ari, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Arja Pulkkinen, pöytäkirjanpitäjä/ taluspäällikkö

ALLEKIRJOITUKSET


Jukka Koivusalo puheenjohtaja
Pulkkinen Arja pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA ON
TARKASTETTU

Vieremä 25.8.2023


Toppinen Seppo




Vidgren Kalevi

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla
25.8. – 8.9.2023

.....
kirkkoherra

PÖYTÄKIRJANTARKISTUS

Puheenjohtaja 
Pöytäkirjanpitäjä 

Kirkkoneuvosto

104§ KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.

105§ KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään kaksi päivää ennen kokousta. Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

106§ PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALINTA

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyslistan mukaan Toppinen Seppo ja Vidgren Kalevi. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

107§ TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan ehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti sillä muutoksella, että keskustellaan ajankohtaisissa asioissa Kyrönniemen tulevaisuudesta.

108§

VEROPROSENTTI VUODELLE 2024

Kirkkolain (652/2023) 6. luvun 2§ mukaan ” Seurakunnan jäsenen tulee osallistua seurakunnan, seurakuntayhtymän ja kirkon tehtävien rahoittamiseen maksamalla kirkollisveroa. Kirkollisveron perusteista ja kirkollisverosta vapauttamisesta säädetään evankelis-luterilaisten seurakuntien jäsenten velvollisuudesta suorittaa veroa seurakunnalle annetussa laissa (1013/2012). Kirkollisverosta vapauttamisesta päättää kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto.

Kirkollisverolla katetaan se määrä, joka kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan tarvitaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen. Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.”

Vieremän seurakunnan tuloveroprosentti on pysynyt 1,8 %:ssa useiden vuosien ajan. Tuloveroprosenttia määrittäessä perusteeksi otetaan varainhoitovuoden kirkollisverona koottavaksi aiottu määrä. Kirkollisverokertymään vaikuttavat kirkollisveroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Vieremän seurakunnan vuoden 2023 tammi-heinäkuun kirkollisverotulokertymä on 13,71 %:a (55 681,71€) edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa suurempi. Tuleviin arvioihin vaikuttaa yleinen taloustilanne ja sen aiheuttama talouden supistuminen. Kirkon tilastokeskuksen ennusteen mukaan Vieremän seurakunnan verotulojen muutos tulee olemaan vuodesta 2023 – 2030 yhteensä 2,89 prosenttia.

| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 657 | 664 | 668 | 667 | 667 | 668 | 673 | 676 |
| 0,7 % | 1,0 % | 0,6 % | 0,0 % | 0,0 % | 0,2 % | 0,6 % | 0,5 % |

Vieremän seurakunnan vuoden 2023 positiiviseen verotulokertymään vaikuttaa päätös, ettei seurakunta alentanut veroprosenttiaan valtiovarainministeriön esityksen mukaisesti. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 16/2022, 28.4.2022 on suositus kirkollisveroprosentin alentamisesta. Suositus johtuu vuoden 2023 alusta voimaan tulleesta verotulouudistuksesta siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Valtiovarainministeriön mukaan verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 %-yks. ja valtion verotusta kiristetään vastaavasti. Alentamistarve jakautuu kuitenkin eri seurakuntien välillä eri tavalla,

johtuen erilaisista veropohjista ja laskelmiin tulee suhtautua kriittisesti. Kirkollisveroprosentin alentaminen on jätetty seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi.

Vieremän seurakunnan veroprosentin säilyttäminen 1,8%:ssa ja muut taloutta tukevat toimenpiteet turvaavat seurakunnan toiminnan säilymisen entisellä tasolla.

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Arja Pulkkinen p. 0400 711 084
arja.pulkkinen@evl.fi

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa Vieremän seurakunnan 1,8 tuloveroprosentin vuodelle 2024.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Taloustoimistossa on valmisteltu vuoden 2024 talousarvion ohjeet. Ne sisältävät talousarvion ja toimintasuunnitelman laadintaohjeen toimialoille (liite 1–3), talousarvioraamin vuodelle 2024 (liite 4) sekä lomakkeet 1–4 (liite 5).

Toiminnan ja talouden suunnittelu käsittää vähintään kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä siihen liittyvän talousarvion. Niiden laatimisessa noudatetaan kirkkojärjestyksen (657/2023) määräyksiä sekä kirkkohallituksen antamia ohjeita (Virastokollegio 18.8.2022, Seurakuntatalouden talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen).

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 6. luvun 1 § mukaan ”Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.”

Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelman on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä talousarvio ja toimintasuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Kirkkovaltuustolle esitetään Vieremän seurakunnan tuloveroprosentiksi vuodelle 2024 1.8 %, joka tarkoittaa sitä, että tuloveroprosentti säilyy edellisvuosiin verrattuna samana. Seurakunnan tulee arvioida tuloveron kehitys. Kirkollisveron määrään vaikuttavat muun muassa seurakunnan jäsenmäärä, veroperustemuutokset ja työllisyystilanne. Taloudessa on paljon riskitekijöitä, joita aiheuttavat yleinen taloudellinen tilanne, inflaatio, Ukrainan sota ja korkojen nousu. Vieremän seurakunnan tilinpäätökset ovat olleet vuosina 2019 – 2022 positiiviset. Vuodelle 2024 toimintatuotot on arvioitu suuremmaksi vuoden 2023 talousarvioon verrattuna, koska tavoitteena on saada tällöin tuottoja metsänmyynnistä sekä myytyä 1 Sotkulampi kiinteistöllä myytävänä olevista tonteista.

Kirkon tilastopalvelun uuden verotaulukon mukaan kirkollisverotulon arvioidaan pysyvän suhteellisen tasaisena vuosittain, mikäli hyvinvointialuemuutoksesta johtuvaa veron alennusta ei toteuteta.

| | Toteuma 2022 | TA 2023 | TA 2024 RAAMI |
|---------------------------------|--------------|--------------|------------------|
| Toimintatuotot | 118 909,95 | 170 886,00 | 200 000,00 |
| Toimintakulut | - 711 254,27 | - 762 739,00 | - 784 447,00 |
| TOIMINTAKATE | - 592 344,32 | - 591 853,00 | - 584 447,00 |
| Kirkollisverotulot | 656 901,29 | 660 000,00 | 664 000,00 |
| Valtionrahoitus | 69 708,00 | 68 300,00 | 69 700,00 |
| Verotuskulut | - 9 582,27 | - 11 000,00 | - 10 000,00 |
| Kirkon rahastomaksut | - 54 480,96 | -55 000,00 | - 55 000,00 |
| Toiminta-avustukset | 4 962,00 | 1 500,00 | 2 000,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | - 2 177,57 | - 3 470,00 | - 2 178,00 |
| VUOSIKATE | 72 986,17 | 68 477,00 | 84 075,00 |
| Poistot ja arvonalentumiset | - 45 002,42 | - 45 228,00 | - 47 500,00 |
| Erilliskirj. pit h rah | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 27 983,75 | 23 249,00 | 36 575,00 |
| Poistoerojen lisäys (-) tai väh | 7 131,53 | | - 7100,00 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 35 115,28 | 23 249,00 | 29 475,00 |

Valmistelija ja esittelijä: taluspäällikkö Arja Pulkkinen p. 0400 711 084
arja.pulkkinen@evl.fi

Taluspäällikön esitys:

Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024 talousarvioraamin ja antaa toiminta- ja taloussuunnittelun ohjeet liitteen 1–5 mukaisesti.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti sillä muutoksella että liitteen 5 lomake 2 tyhjätyään (kirkon korjaustoimenpide).

110§ RIPPIKOULUSUUNNITELMA 2024

Valmistelija: seurakuntapastori Maija Sankari

Vieremän seurakunnan rippikoulu 2024

Vuonna 2024 konfirmoitavien nuorten ikäluokka (seurakunnan jäsenet) on 36 nuorta. Rippikouluinformaatio lähtee nuorelle kotiin kirjeitse elokuun 2023 lopussa. Lisäksi kasvatuksesta vastaava pappi käy koululla kertomassa rippikoulusta kahdeksannen luokan oppilaille. Ilmoittautuminen tapahtuu 15.9.2023 mennessä.

Vuonna 2024 järjestetään kaksi leiriä. Syksyn aikana rippikoululaisilla on kolme tapaamista. Samoin keväällä on kolme päivä-/iltatapaamista. Tapaamisten lisäksi rippikoululaiset suorittavat itsenäisesti messukäynnin ja toimintatehtävän. Kevään aikana nuoret osallistuvat muun muassa Yhteisvastuukeräykseen. Mikäli nuori ei pääse osallistumaan tapaamisiin, hän tekee korvaavia tehtäviä. Ennen kesän leirijaksoa on lisäksi leirietkot eli päiväleiri Kyrönniemessä.

Tavoite on, että nuoret yöpyvät leirin aikana Kyrönniemessä. Tämä on sekä nuoren että koko rippikoulun kannalta parasta. Poikkeustapauksessa nuori voi käydä leirillä kotoa käsin huoltajan ja nuoren omasta toiveesta. Tällöin huoltajat vastaavat kuljetuksista.

Kesän leirit ovat:

Kesä 1

Leirietkot La 11.5.2024

Leirijakso Ke-Ti 5.-11.6.2024

Konfirmaatio La 15.6.2024

Kesä 2

Leirietkot La 11.5.2024

Leirijakso Ti-Ma 25.6.-1.7.2024

Konfirmaatio La 6.7.2024

Rippikoulu toteutetaan paikallissuunnitelman mukaisesti.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024 rippikoulusuunnitelman.

PÄÄTÖS: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

111§

**VIEREMÄN SEURAKUNNAN HAUTAUSTOIMEN
OHJESÄÄNTÖ**

Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö tulee voimaan 1.7.2023. Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumoutuvat samaan aikaan. Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi. Hautaustoimen ohjesääntö on tehtävä vuoden 2023 loppuun mennessä. (Kirkkohallituksen yleiskirje nro 20/2023 2.6.2023).

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Jos seurakunta hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa.

Ohjesääntö on tarkoitettu sovellettavaksi ja käytettäväksi seurakunnan toiminnassa siten, että ohjesäännössä ilmaistaan seurakunnan hautausmailla käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Seurakunta ottaa huomioon hautaustoimen ohjesäännössä paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus.

Vieremän seurakunnassa on valmisteltu uusi hautaustoimen ohjesääntö, liitteenä nro 1. Tällä johtosäännöllä kumotaan kirkkovaltuuston 24.5.2006 ja Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin 9.8.2006 hyväksymä hautaustoimen ohjesääntö.

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Arja Pulkkinen puh. 0400 711 084 arja.pulkkinen@evl.fi

Taluspäällikön esitys:

Kirkkovaltuusto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uuden hautaustoimen ohjesäännön.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uuden hautaustoimen ohjesäännön ja kumoaa kirkkovaltuuston 24.5.2006 ja

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulin 9.8.2006 hyväksymän
hautausoimen ohjesäännön. Ohjesäännöstä poistetaan lakipykälien
tekstit, mutta mainitaan pykälät.

112§ HAUTAUSMAAN HOITOSUUNNITELMA

Kirkkolaisissa (652/2023) ehdotetaan säädettäväksi hautausmaan hoitosuunnitelmasta, jossa voidaan täsmentää seurakunnan ja hautaoikeuden haltijoiden välistä työnjakoa hautojen hoidossa. Hautausmaan hoitosuunnitelman tavoitteena on myös lisätä hautausmaan hoidon suunnitelmallisuutta. Kirkkohallitus suosittelee hoitosuunnitelman laatimista hautausmaille.

Hautausmaiden hoitosuunnitelma täydentää hautausmaiden käyttösuunnitelmia ja antaa hautainhoidosta ja hauta-alueiden hoitamisesta täydentäviä ohjeita. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaisesti hautaustoimen toimintaa ohjaavat kuitenkin ensisijaisesti hautaustoimen ohjesääntö ja hautausmaan käyttösuunnitelma sekä hautausmaan kaava.

Hautaustoimen vastuulle on hoitosuunnitelmassa määritelty hautausmaan kulkuväylien ja pysäköintialueiden hoito sekä talvikunnossapito, kasvillisuuden hoito (mm. nurmikko, perenna- ja pensasalueet sekä puut), yhteisten muistelupaikkojen ja sankarihautojen hoito sekä seurakunnille palautuneiden ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautojen hoito. Lisäksi hautaustoimen vastuulle on määritelty hautausmaarakenteiden ja -kalusteiden hoito (portit, aidat, penkit, valaistus, pyörätelineet, opasteet, kameravalvonta- ja kasteluvesijärjestelmä) sekä hautausmaiden puhtaanapito ja jätehuolto.

Kirkkolain (652/2023) 3. luvun 33§:n mukaan hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Tämä tarkoittaa mm. yksittäisen haudan hoitoa muistomerkkeineen sekä kukille varattua aluetta ja muistelupaikoille tuotuja muistoesineitä. Muistolehtoon, sirottelualueille ja muualla haudattujen vainajien yhteismuistelupaikalle tuotujen yksittäisten kukkien, koriste-esineiden ja lyhtyjen hoidosta vastaavat omaiset. Hautaustoimi vastaa muistelupaikkojen yleisilmeestä.

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Arja Pulkkinen puh. 0400 711 084 arja.pulkkinen@evl.fi

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautausmaan hoitosuunnitelman, liite 1. Jatkossa hoitosuunnitelman teknisten päivitysten tekemisestä vastaa puutarhuri. Kaikki tehdyt muutokset merkitään hautausmaan hoitosuunnitelmaan ”Muutokset” -osioon.

PÄÄTÖS: Kirkkoneuvosto teki muutoksia hoitosuunnitelmaan. Tiina Toitturi esitti ja Viljo Honkanen ja Pirkko Remes kannattivat, että hautausmaan

hoitosuunnitelma palautetaan valmisteluun puutarhuri Mirja Hukkasen lausuntoa varten. Kirkkoneuvosto kannatti yksimielisesti tehtyä esitystä.

Pidettiin tauko klo 19.50 – 19.57.

113 § KYRÖNNIEMEN KESÄ

Kyrönniemeä vuokrataan kirkkoneuvoston 1.12.2022 130§ mukaisin ehdoin kirkkoneuvoston vahvistamassa Kyrönniemen käyttösäännössä mainittuihin tilaisuuksiin. Kyrönniemen aktiivinen käyttö on sen parasta suojelua.

Kesällä 2023 Kyrönniemessä järjestettiin seurakunnan oma rippileiri 7.6. – 13.6.2023 sekä seurakunnan järjestämiä, eri tehtäväalueiden tilaisuuksia osallisuuden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Vuoden 2023 aikana tiloja on vuokrattu edellisvuosien tapaan sekä yksityishenkilöille että yhteisöille monenlaisiin tilaisuuksiin, kuten sukujuhliin, häihin ja muistotilaisuuksiin. Teatteri Vieremä järjesti alueella kesäteatteria heinä-elokuun vaihteessa 2023. Kevätkaudella 1.1. – 3.6.2023 Kyrönniemen isoa väentupaa ja opetustilaa vuokrattiin Vieremän kunnan opetustoimen käyttöön, jonka vuokrasopimus jatkuu edelleen 7.8.2023 – 31.12.2024.

Kyrönniemi on Vieremän seurakunnan kulttuuriperintöomaisuutta, jonka ylläpitäminen vie ison osan seurakunnan kiinteistön kuluista.

Kyrönniemen sisäisen ja ulkoisen kustannuspaikkojen tuloslaskelma on esitetty alla:

Vuoden 2023 osalta tuloslaskelma näyttää paremmalta, johtuen siitä, että koronavuosien jälkeen vuokraustoiminta on virkistynyt ja on saatu solmittua pitempiaikainen sopimus vuokrauksesta Vieremän kunnan kanssa. Tuloslaskelma 1.1.- 31.7.2023 on esitetty alla:

Vieremän seurakunta
Kirkkoneuvosto

Kokouspöytäkirja 8/2023
2023

| | TP 2022 | TA 2023 | TA muutokset 2023 | TA yhteensä 2023 | Toteuma 2023 | Yli-ali | T-% |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| Toimintatuotot | 7 124,09 | 12 500,00 | | 12 500,00 | 22 821,20 | -10 321,20 | 182,6 |
| Myyntituotot | 4 261,99 | 9 000,00 | | 9 000,00 | 5 616,40 | 3 383,60 | 62,4 |
| Vuokratuotot | 2 862,10 | 3 500,00 | | 3 500,00 | 17 204,80 | -13 704,80 | 491,6 |
| Toimintakulut | -46 601,74 | -41 450,00 | | -41 450,00 | -34 572,47 | -6 877,53 | 83,4 |
| Henkilöstökulut | -5 148,97 | -5 354,00 | | -5 354,00 | -2 981,31 | -2 372,69 | 55,7 |
| Palkat ja palkkiot | -4 185,47 | -4 302,00 | | -4 302,00 | -2 432,80 | -1 869,20 | 56,6 |
| Henkilösivukulut | -963,50 | -1 052,00 | | -1 052,00 | -548,51 | -503,49 | 52,1 |
| Palvelujen ostot | -13 529,71 | -11 461,00 | | -11 461,00 | -13 268,62 | 1 807,62 | 115,8 |
| Vuokratulut | -75,67 | | | | | | |
| Aineet ja tarvikkeet | -24 839,05 | -21 635,00 | | -21 635,00 | -18 322,54 | -3 312,46 | 84,7 |
| Ostot tilikauden aikana | -24 839,05 | -21 635,00 | | -21 635,00 | -18 322,54 | -3 312,46 | 84,7 |
| Muut toimintakulut | -3 008,34 | -3 000,00 | | -3 000,00 | | -3 000,00 | 0,0 |
| TOIMINTAKATE | -39 477,65 | -28 950,00 | | -28 950,00 | -11 751,27 | -17 198,73 | 40,6 |
| VUOSIKATE | -39 477,65 | -28 950,00 | | -28 950,00 | -11 751,27 | -17 198,73 | 40,6 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -13 692,10 | -7 966,00 | | -7 966,00 | -7 854,29 | -111,71 | 98,6 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -13 692,10 | -7 966,00 | | -7 966,00 | -7 854,29 | -111,71 | 98,6 |
| TILIKAUDEN TULOS | -53 169,75 | -36 916,00 | | -36 916,00 | -19 605,56 | -17 310,44 | 53,1 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -53 169,75 | -36 916,00 | | -36 916,00 | -19 605,56 | -17 310,44 | 53,1 |

Tilojen vuokraustoiminta sitoo seurakunnan työntekijöitä; tilat on pidettävä puhtaana, ulkoalueet hoidettava, turvallisuusasiat on otettava huomioon jne. Käytännössä sesonkiaikaan on oltava työntekijöiden loma-ajoista huolimatta henkilökuntaa paikalla vastaamassa tilojen toimivuudesta ja asiakaspalvelusta.

Kesäkaudeksi 1.6. – 31.8.2024 on tullut jo kyselyjä tilojen varausten suhteen, joten on tarpeen sopia käytännön järjestelyistä ja varauksista mahdollisimman ajoissa.

Kirkkoneuvosto on saanut hakemuksen Hiljaisen rukouksen luostariyhteisö Via Silentiilta, sen toiveesta päästä Kyrönniemeen kesällä 2024, noin kuukauden ajaksi. Ajankohta olisi 7.7. – 4.8.2024, jolloin käytössä iso väentupa, muita tiloja on mahdollista vuokrata edelleen. Via Silentii hoitaa tämän ajan omassa käytössään olevia tiloja, jolloin Vieremän seurakunnan henkilökuntaresursseja ei kulu ja tiloille saadaan kulut kattava vuokratuotto. Piispa Jari Jolkkonen kirjeessään pitää via Silentiin hanketta hyvänä ja kannatettavana asiana.

Seurakuntapastori Maija Sankari esittelee Via Silentii – Hiljaisen rukouksen luostariyhteistön toimintaa liitteessä nro 1.

Johtoryhmä keskustelee varauksista ja tutustuu varauskalenteriin vuodelle 2024 ja vie tilannekuvan neuvostolle kokouksessa.

Vieremän seurakunnassa on ollut käytäntönä, että taluspäällikkö on tehnyt asiakkaiden kanssa vuokrasopimuksia ja/tai tehnyt tarjouksia esim. pakettihintoja viranhaltijapäätöksellä, ottaen huomioon seurakunnan taloudellinen kantokyky ja etu huomioon. Vuokraaminen tilat Via Silentiille tukee seurakunnan hengellistä elämää ja tuo lisäarvoa toimintaan.

Kyrönniemen käyttösääntö KN 30.10.2003; hiljaisuuden keskus on tarkoitettu erityisesti hiljaisuuden retriitteihin ja hiljaisuuden viljelyihin.

Taluspäällikön päätösesitys: Vuokrataan Kyrönniemeä entiseen tapaan hinnaston ja Kyrönniemen hiljaisuuden keskuksen käyttösäännön (KN 30.10.2003) mukaisesti käyttösäännön mukaisesti. Vuokrataan Via Silentiille Kyrönniemen väentupa ajalle 7.7. – 4.8.2024, hakemuksen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi lisäselvityksiä varten.

114 § AJANKOHTAISET ASIAT

PÄÄTÖS: Keskusteltiin Kyrönniemen asioista. Keskusteltiin siitä, että pöytäkirjan oikeellisuus on pöytäkirjantarkastajien vastuulla. On muutettu edellisen neuvoston kokouksen päätöstä (14.8.2023/92§). Asia olisi pitänyt viedä valtuuston käsiteltäväksi. Asia tarkistetaan seuraavassa kokouksessa.

115§ ILMOITUSASIAT

1. Kirkkoherran päätösluettelo 17.8.2023, liite 1
2. Tuloslaskelma ja tase 07/2023, liitteet 2-3
3. Puukauppasopimus 142123062/Iisalmen Sahat Oy, liite 1

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat todettiin tietoon saatetuiksi.

116 § ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA

EHDOTUS: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä ajalla
25.8. – 8.9.2023

PÄÄTÖS: Päätettiin esityksen mukaisesti.

117 § VALITUSOSOITUS

EHDOTUS: Pöytäkirjaan liitetään kirkkolain mukainen valitusosoitus.

PÄÄTÖS: Päätettiin esityksen mukaisesti.

118 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.13.