
KOKOUSAIKA	KOKOUSHUTSU Torstai 5. kesäkuuta 2025 klo 17.00- kahvitus 17.30 alkaen
KOKOUSAIKKA	Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä
JÄSENET	Honkanen Viljo Kattainen Kirsi Remes Pirkko Ruotsalainen Tanja Tiikkainen Vilho Toitturi Tiina Toppinen Seppo Vidgren Kalevi Koponen Matias
	kirkkoneuvoston varapj. puheenjohtaja
MUUT KUTSUTUT	Immonen Matti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Marjo Rönkkö, pöytäkirjanpitäjä/taluspäällikkö
ESITYSLISTA	

- | | |
|------|---|
| 74 § | Kokouksen avaus |
| 75 § | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 76 § | Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta |
| 77 § | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| 78 § | Vastuuvapauden myöntäminen taloutta ja hallintoa hoitaneille 2024 |
| 79 § | Ilmoitusasiat |
| 80 § | Muut asiat |
| 81 § | Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta |
| 82 § | Valitusosoitus |
| 83 § | Kokouksen päättäminen |

Vieremä 30.5.2025

Matias Koponen
kirkkoherra/kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Mikäli et pääse tulemaan kokoukseen, pyydämme ystävällisesti ilmoittamaan asiasta välittömästi taloustoimistoon puh. 0400-711 084 tai sähköpostilla marjo.ronkko@evl.fi

KOKOUPÖYTÄKIRJAN NUMERO**6/2025****KOKOUSAIKA**

Torstai, 5. päivä kesäkuuta 2025 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA

Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä

JÄSENET

Honkanen Viljo
Kattainen Kirsi
Remes Pirkko
Ruotsalainen Tanja
Tiikkainen Vilho
Vidgren Kalevi, kirkkoneuvosto varapj.

VARAJÄSENET**POISSA**

Toitturi Tiina
Toppinen Seppo
Koponen Matias, kirkkoneuvoston puh.joht.
Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston puh.joht.

MUUT KUTSUTUT

Immonen Matti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Marjo Rönkkö, pöytäkirjanpitäjä/ talouspäällikkö

ALLEKIRJOITUKSET

Kalevi Vidgren
puheenjohtaja

Marjo Rönkkö
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJA ON
TARKASTETTU**

Vieremä 5.6.2025

Pirkko Remes

Tanja Ruotsalainen

PÖYTÄKIRJA ON YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla
5.6- 27.6.2025

.....
kirkkoherra

74 § KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja avasi kokouksen klo17.02.
Kirkkoneuvoston puheenjohtajan poissa ollessa, puheenjohtajana toimii varapuheenjohtaja.

75 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 3 luku 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Vieremän seurakunnan hallintosäännön 4 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään viisi päivää ennen kokousta sähköisesti.

Kirkkolain 10 luku 15 §:n 1. mom. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaisesti. Puheenjohtaja antaa läsnäolo oikeuden Miia Hynyselle kirkkoneuvoston kokoukseen.

76 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALINTA

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan Pirkko Remes ja Tanja Ruotsalainen. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

77 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Tämän kokouksen päätösesitykset on valmisteltu seurakunnan lapsivaikutusten arviointi eli LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

78 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TALOUTTA JA
HALLINTOA HOITANEILLE 2024

Kirkkoneuvosto
19.5.2025 64 §

VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TALOUTTA JA
HALLINTOA HOITANEILLE 2024

Valmistelija: Marjo Rönkkö

Esittelijä: Marjo Rönkkö

Tilivelvollinen on luottamushenkilö tai viranhaltija. Tilivelvollinen ei kuitenkaan ole kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston jäsen, kirkolliskokousedustaja eikä tilintarkastaja. (kirkkolaki 6: 3 §)
Tilintarkastajan on tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Seurakunnan tilintarkastus on suoritettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Tilintarkastajan on tarkastettava, että:

- 1) hallintoa on hoidettu laillisesti ja asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti;
- 2) tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja se antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista;
- 3) sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti. Tilintarkastajan on viipymättä ilmoitettava havaitsemistaan epäkohdista kirkkoneuvostolle. Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus.

Tarkastuskertomuksessa on esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. (kirkkolaki 6:5 §)

Jos tilintarkastuksessa havaitaan, että hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin säännöksiä tai asianomaisten toimielimen tai viranhaltijan päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, on tarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutuksesta on pyydettävä vastine asianomaiselta. Muistutusta ei voida kohdistaa yksittäiseen jäseneen.

Kirkkoneuvoston, on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta.

Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään vastuuvapaudesta tilivelvollisille (kirkkojärjestys 6:8 §) 23 § 19.3.2025 Vieremän seurakunnan kirkkoneuvoston pöytäkirja 4/2025. Tilintarkastuksen jälkeen asiaan liitetään tilintarkastuskertomus kirkkovaltuustolle. LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Vieremän seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. Liitteet tilintarkastuskertomus 2024 (liitetään tilintarkastuksen jälkeen).

PÄÄTÖS: Taluspäällikkö muutti esityksen muotoon, että kirkkoneuvosto käsittelee pykälän seuraavassa kokouksessa, koska tilintarkastuskertomus ei ole vielä valmistunut.

**Kirkkoneuvosto
5.6.2025**

Vieremän seurakunnan tilintarkastusta on suoritettu etänä ja paikan päällä 5.11.2024, 7.5.2025 ja 21.5.2025 BDO Audiator Oy /Lilja Koskelo. Tilinpäätös aineisto vuodelta 2024 on lähetetty neuvostolle kokouskutsun 19.3.2025 liitteenä.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Vieremän seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. Tilintarkastuskertomus tuodaan esille kokoukseen.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

79 § ILMOITUSASIAT

-Yleiskirjeet kirkkohallitus [Kirkkohallituksen yleiskirjeet - EVL Plus](#),

-Populus-palkanlaskentajärjestelmässä ajalla 14.5.2025-30.5.2025 sähköisesti tehdyt viranhaltijapäätökset: talouspäällikkö 37-41/2025. (esillä kokouksessa)

-Kirkkoherra Matias Koponen valittiin 23.5.2025 Kirkkopalvelut ry:n kevätkokouksessa Kirkkopalvelut ry:n valtuuskunnan jäseneksi toimikaudeksi 2025-2029.

-Linda Juntusen kirje lähetystyöstä

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat annettiin tiedoksi.

80 § MUUT ASIAT

PÄÄTÖS: Ei muita asioita.

81 § ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA

EHDOTUS: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä ajalla 5.6-27.6.2025 välisellä ajalla.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

82 § VALITUSOSOITUS

EHDOTUS: Pöytäkirjaan liitetään kirkkolain mukainen valitusosoitus.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaisesti.

83 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 17.14