
KOKOUSAIKA	KOKOUSHUTSU Torstai 10. huhtikuuta 2025 klo 16.00-17.00 kahvitus 17.00 alkaen
KOKOUSAIKKA	Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä
JÄSENET	Honkanen Viljo Kattainen Kirsi Remes Pirkko Ruotsalainen Tanja Tiikkainen Vilho Toitturi Tiina Toppinen Seppo Vidgren Kalevi Koponen Matias
	kirkkoneuvoston varapj. puheenjohtaja
MUUT KUTSUTUT	Immonen Matti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Marjo Rönkkö, pöytäkirjanpitäjä/ talouspäällikkö
ESITYSLISTA	

- 32 § Kokouksen avaus
- 33 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 34 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 35 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 36 § Luonnos sijoitussuunnitelmaksi
- 37 § Talouspäällikön valinta
- 38 § Suntio-vahtimestarin valinta
- 39 § Edustajien nimeäminen Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen
- 40 § Lapsiasiahenkilön nimeäminen
- 41 § Kuopion aluekeskusrekisterin sopimuksen hyväksyminen
- 42 § Ilmoitusasiat
- 43 § Muut asiat
- 44 § Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olost
- 45 § Valitusosoitus
- 46 § Kokouksen päättäminen

Vieremä 3.4.2025

Matias Koponen
kirkkoherra/kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Mikäli et pääse tulemaan kokoukseen, pyydämme ystävällisesti ilmoittamaan asiasta välittömästi taloustoimistoon puh. 0400-711 084 tai sähköpostilla marjo.ronkko@evl.fi

KOKOUPÖYTÄKIRJAN NUMERO**3/2025****KOKOUSAIKA** Torstai, 10. päivä huhtikuuta 2025 klo 16.00**KOKOUSPAIKKA** Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä**JÄSENET**Honkanen Viljo
Kattainen Kirsi
Koponen Matias, kirkkoherra/puheenjohtaja
Remes Pirkko
Ruotsalainen Tanja
Toitturi Tiina
Vidgren Kalevi**VARAJÄSENET**

Åkerlund Osmo

POISSATiikkainen Vilho
Toppinen Seppo**MUUT KUTSUTUT**Immonen Matti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Marjo Rönkkö, pöytäkirjanpitäjä/ talouspäällikkö
Valtteri Karvanen, seurakuntapastori, pastoraalikirssin tehtävä**ALLEKIRJOITUKSET**Matias Koponen
puheenjohtajaMarjo Rönkkö
pöytäkirjanpitäjä**PÖYTÄKIRJA ON
TARKASTETTU**

Vieremä 10.4.2025

Osmo Åkerlund

Tiina Toitturi

PÖYTÄKIRJA ON YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla
10.4. – 2.5.2025

.....
kirkkoherra

32 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo. 16.05. Kirkkoherra piti alkuhartauden.

33 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen 3 luku 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Vieremän seurakunnan hallintosäännön 4 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään viisi päivää ennen kokousta sähköisesti.

Kirkkolain 10 luku 15 §:n 1. mom. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaisesti.
Puheenjohtaja myönsi läsnäolo-oikeuden kokoukseen seurakuntapastori Valtteri Karvaselle.

34 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan Vilho Tiikkainen ja Tiina Toitturi. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Valitaan Osmo Åkerlund ja Tiina Toitturi pöytäkirjan tarkistajiksi ja he toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

35 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Tämän kokouksen päätösesitykset on valmisteltu seurakunnan lapsivaikutusten arviointi eli LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

36 § LUONNOS SJOITUSSUUNNITELMAKSI**Valmistelija: Marjo Rönkkö****Esittelijä: Marjo Rönkkö**

Vieremän seurakunnalle on laadittu sijoittamisen suunnitelmaluonnos kevään aikana, suunnitelma kannattaa päivittää viiden vuoden välein tai sijoitusympäristössä tapahtuneiden merkittävien muutosten tapahduttua sijoitustoiminnan tavoitteita vastaavaksi.

Kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakunnan sijoitustoiminnasta. Kirkkoneuvoston tehtävä on tunnistaa sijoitustoimintaan liittyvät riskit ja päättää toimenpiteistä, joilla riskejä hallitaan. Seurakunnalla tulee olla sijoitussuunnitelma. Hallinto- ja johtosäännöllä (KL 3:7) sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa voidaan siirtää taloudesta vastaavalle viranhaltijalle. Tämän viranhaltijan tulee tehdä päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä kirkkoneuvostolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. (Taloussääntö 13 §). Sijoitussuunnitelmaluonnos (Liite 1).

Taluspäällikkö kutsuu pankkien edustajat esittelemään sijoittamiseen liittyviä asioita. Taluspäällikkö laatii luonnoksen pohjalta sijoitussuunnitelman kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.**TIEDOKSI:**

37 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VALINTA**Kirkkoneuvosto****19.03.2025 25 § Talouspäällikön viran avoimeksi julistaminen****Valmistelija: Matias Koponen****Esittelijä: Matias Koponen**

Seurakunnan talouspäällikkö Arja Pulkkiselle on myönnetty virkavapaata 1.11.2023-31.5.2025. Tänä aikana seurakunnan talouspäällikön viransijaisena on toiminut Marjo Rönkkö, jonka kanssa on tehty sopimus viran hoitamisesta 31.5.2025 asti. Arja Pulkkinen on irtisanoutunut virastaan 1.6.2025 alkaen. Kirkon viranhaltijalaki 2. luvun 8 §:n mukaan virkasuhteeseen otetaan julkisella hakumenettelyllä. Hakuaika on vähintään 14 kalenteripäivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu kirkkolain 10 luvun 23 §:ssä säädetyllä tavalla yleisessä tietoverkossa.

Talouspäällikön tehtäviin kuuluu muun muassa: talouspäällikön tehtävänä on johtaa ja valvoa seurakunnan taloutta, toimia kiinteistö- ja hautausmaatyöntekijöiden esihenkilönä sekä toimia palkka-asiamiehenä. Pääasiallisiin tehtäviin kuuluvat talousarvion, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valmistelu, seurakunnan hallinnon tehtävät ja hautatoimeen ja kiinteistöjen hallinnointiin kuuluvia tehtäviä. Tehtävän hoitaminen vaatii osaavaa kehittämisotetta, hyviä esihenkilö-, työyhteisö-, viestintä ja vuorovaikutustaitoja, muutos- ja sopeutumiskykyä, kirjanpito- sekä it-osaamista.

Toivomme viranhakijalta: Hakijalta edellytetään vähintään tradenomi (AMK) tai aiemman opistoasteen kaupallista tutkintoa. Tehtävä edellyttää suomen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa. Kokemus esihenkilötehtävistä katsotaan eduksi. Toivomme hakijalta kokemusta seurakuntataloudesta, kirjanpidosta ja hallinnosta. Viran palkkaus sijoittuu kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) hinnoitteluryhmään J10, jossa kuukausipalkan alaraja on 3033,24 € ja yläraja 4197,23 €/kk. Vieremän seurakunnassa talouspäällikön viranhaltijan palkaksi on määritelty 3601,00 €/kk (KN 2.12.2024 § 158). Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa (Kirkon viranhaltijalaki 2:14) ja virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan (Kirkon viranhaltijalaki 2:13 §). Virkaan valittavan on oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen (KL 7:2 §). Talouspäällikön työaika on toimestotyöaika (36 t 15 min. viikossa).

KirVESTES:n mukaan uuden viranhaltijan peruspalkkaa olisi hyvä arvioida 6–12 kuukauden jälkeen virantoimituksen alkamisesta uudelleen, jolloin voidaan tarkistaa, onko peruspalkka oikeassa

suhteessa henkilön ammatinhallintaan, työsuoritukseen ja työnantajan palkkapolitiittisiin linjauksiin.

Puheenjohtajan päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto julistaa Vieremän seurakunnan talouspäällikön viran haettavaksi KirkkoRekry-palvelussa siten, että hakuaika virkaan on 20.3.-6.4.2025. Työntekijä valitaan kirkkoneuvoston 10.4.2025 pidettävässä kokouksessa. Talouspäällikön palkka on 3601,00 €/kk. Virkaan valittavan henkilön tulee olla konfirmoitu Suomen evankelis-luterilaisen kirkon jäsen. Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Valitun henkilön tulee esittää hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Virka täytetään 1.6.2025 tai sopimuksen mukaan.
2. Kirkkoneuvosto perustaa virantäyttöesitystä varten johtoryhmästä koostuvan haastattelutyöryhmän, jonka tehtävänä on käsitellä saapuneet hakemukset, päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista ja haastatella hakijat. Haastattelut järjestetään klo 12 alkaen keskiviikkona 9.4.2025. Tämän perusteella työryhmä antaa kirkkoneuvostolle ehdotuksen virkaan valittavasta henkilöstä sekä tämän mahdollisista varahenkilöistä. Kirkkoneuvosto tekee henkilövalinnan kokouksessaan 10.4.2025.
3. Kirkkoneuvosto hyväksyy julkaistavaksi kokouksessa nähtävänä olevan mukaisen hakuilmoituksen. Hakuilmoitus julkaistaan KirkkoRekry-palvelussa, Iisalmen Sanomissa ja Savon Sanomissa.

PÄÄTÖS: Kohdat 1 ja 3 hyväksytään esityksen mukaisesti. Kohta 2 hyväksytään sillä muutoksella, että kirkkoneuvosto haastattelee haastatteluun kutsutut keskiviikkona 9.4.2025 klo 12.00 alkaen, viranhaltijat käsittelevät saapuneet hakemukset ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista. Kirkkoneuvosto tekee henkilövalinnan kokouksessaan 10.4.2025.

TIEDOKSI: taloustoimisto

**Kirkkoneuvosto
10.04.2025**

Valmistelija: Matias Koponen

Esittelijä: Matias Koponen

Vieremän seurakunnan kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.3.2025 § 25, että Vieremän seurakunta julistaa talouspäällikön viran haettavaksi 6.4.2025 mennessä. Ylin johto käsittelee talouspäällikön virkaan saapuneet hakemukset ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista ja kirkkoneuvosto haastattelee haastatteluun kutsutut keskiviikkona 9.4.2025 klo 12.00 alkaen. Kirkkoneuvosto tekee henkilövalinnan kokouksessaan 10.4.2025.

Hakijalta edellytetään vähintään tradenomi (AMK) tai aiemman opistoasteen kaupallista tutkintoa. Kirkkoneuvosto asetti viran painopisteiksi: Tehtävän hoitaminen vaatii osaavaa kehittämisotetta, hyviä esihenkilö-, työyhteisö-, viestintä ja vuorovaikutustaitoja, muutosta sopeutumiskykyä, kirjanpito- sekä it-osaamista. Kokemus esihenkilötehtävistä katsotaan eduksi. Hakijalta toivotaan kokemusta seurakuntataloudesta, kirjanpidosta ja hallinnosta.

Talouspäällikön virkaan haki kahdeksan henkilöä. 9.4.2025 haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa, joista yksi perui haastatteluun tulonsa. Viisi hakijaa haastateltiin 9.4.2025.

Haastatteluissa käytettiin yhtenäisiä, ennalta laadittuja kysymyksiä.

Haastattelussa saadun vaikutelman, soveltuvan työkokemuksen ja koulutuksen perusteella kirkkoneuvosto valitsee virkaan sopivan henkilön.

Lisätietona kokouksessa liitteet:

- Hakijayhteenvedo kaikista hakijoista (sisältää osittain salassa pidettävää tietoa: JulkL. 621/1999, 24 § 29 kohta).

- Haastattelumuistio, (salassa pidettävä: JulkL. 621/1999, 24 § 29 kohta).

- Ansiovertailu haastatteluun osallistuneista hakijoista (salassa pidettävä: JulkL. 621/1999, 24 § 29 kohta).

Puheenjohtajan päätösesitys:

a) Kirkkoneuvosto valitsee Vieremän seurakunnan talouspäällikön virkaan Miia Hynysen. Valinnan perusteena on koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuva kokonaisarvio. Talouspäällikön virkaan valitaan varalle Janne Kuuselan.

b) Viran palkkaus sijoittuu kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVESTES) hinnoitteluryhmään J10, jossa kuukausipalkan alaraja on 3033,24 € ja yläraja 4197,23 €/kk. Vieremän seurakunnassa talouspäällikön viranhaltijan palkaksi on määriteltä 3601,00 €/kk (KN

2.12.2024 § 158). Talouspäällikön työaika on toimitustyöaika (36 t 15 min. viikossa).

c) Työt alkaa 1.6.2025 tai sopimuksen mukaan.

d) Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa (Kirkon viranhaltijalaki 2:14) ja virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan (Kirkon viranhaltijalaki 2:13 §). Virkaan valittavan on oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen (KL 7:2 §).

Tiedoksi: Taloustoimisto, hakijat

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaisesti
Kokouksessa pidettiin tauko klo 17.50 ja kokous jatkui klo.18.02
Valtteri Karvanen poistui kokouksesta klo 17.30.

TIEDOKSI: taloustoimisto, hakijat

38 § SUNTIO-VAHTIMESTARIN VALINTA**Kirkkoneuvosto**
19.03.2025 26 §**26 § Työsuhteisen suntio-vahtimestarin toimen auki julistaminen****Valmistelija: Matias Koponen****Esittelijä: Matias Koponen**

Vieremän seurakunnassa on avoimena oleva työsopimussuhteinen suntio-vahtimestarin toimi, jossa pääasiallisena tehtävänä suntion työtehtävät (60%). Työhön sisältyy myös toimistosihteerin (40%) töitä seurakuntatoimistossa. Ronja Toitturi on toiminut vakituudessa suntio-vahtimestarin työsuhteessa 19.4.2021-31.8.2024. Sauli Vikki on hoitanut ko. suntio-vahtimestarin sijaisuutta 1.2.2024 alkaen ja hänen sijaisuutensa päättyy 31.5.2025.

Suntio-vahtimestarin tehtäviin kuuluu toimistosihteerin tehtäviä (40%) muun muassa toimistopäivystys, toimitusten ja tilavarausten vastaanottaminen ja merkitseminen kalentereihin, haudanhoitosopimusten hallinnointi, hautakivisuunnitelmien hyväksyminen ja tarkistus, tilavuokrien ja hautausten laskutus. Sekä suntion tehtävien (60%) osalta muun muassa suntion tehtävät jumalanpalveluksissa ja kirkollisissa toimituksissa, tilojen valmistelu ennen tilaisuuksia ja siistiminen tilaisuuksien jälkeen, sekä näiden tilaisuuksien tilastointi, osallistuminen sovittaessa muiden seurakuntatilaisuuksien valmisteluun ja toteutukseen, sekä kiinteistöhuollollisia tehtäviä.

Hakijalla tulee olla seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto tai muuta soveltuvaa ammatillista koulutusta, tai muutoin hankittua osaamista tehtävistä suoriutumisiksi, kuten kokemus vastaavanlaisista tehtävistä. Lisäksi hänellä tulee olla tietotekniset perusvalmiudet. Tehtävässä tarvitaan hyvät vuorovaikutustaidot, organisointikykyä, omaaloitteisuutta, oman työn johtamisen taitoa ja joustavuutta. Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen tehtävän vastaanottamista. Oman auton käyttö tehtävän hoitamisessa on välttämätöntä. Suntio-vahtimestarin työssä noudatetaan yleistyöaikaa (38 t 15 min. viikossa).

Tehtävän palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 403 mukaisesti (vähimmäispalkka 2461,04 €/kk). Lisäksi voidaan maksaa aikaisemman työkokemuksen perusteella

määräytyvää kokemuslisää ja työsuorituksen perusteella määräytyvää suorituslisää. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Puheenjohtajan päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto julistaa Vieremän seurakunnan suntio-vahtimestarin työsopimussuhteisen toimen haettavaksi KirkkoRekry-palvelussa siten, että hakuaika toimeen on 20.3.-6.4.2025. Työntekijä valitaan kirkkoneuvoston 10.4.2025 pidettävässä kokouksessa. Tehtävän palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 403 mukaisesti (vähimmäispalkka 2461,04 €/kk). Lisäksi voidaan maksaa aikaisemman työkokemuksen perusteella määräytyvää kokemuslisää ja työsuorituksen perusteella määräytyvää suorituslisää. Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen tehtävän vastaanottamista. Suntio-vahtimestarin työssä noudatetaan yleistyöaikaa (38 t 15 min. viikossa). Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Toimi täytetään 1.6.2025 tai sopimuksen mukaan.

2. Kirkkoneuvosto perustaa johtoryhmästä koostuvan haastattelutyöryhmän, jonka tehtävänä on käsitellä saapuneet hakemukset, päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista ja haastatella nämä. Haastattelut järjestetään klo 12 alkaen keskiviikkona 9.4.2025. Tämän perusteella työryhmä antaa kirkkoneuvostolle ehdotuksen toimeen valittavasta henkilöstä sekä tämän mahdollisista varahenkilöistä. Kirkkoneuvosto tekee henkilövalinnan kokouksessaan 10.4.2025.

3. Kirkkoneuvosto hyväksyy julkaistavaksi kokouksessa nähtävänä olevan mukaisen hakuilmoituksen. Hakuilmoitus julkaistaan KirkkoRekry-palvelussa, Iisalmen Sanomissa ja Savon Sanomissa.

PÄÄTÖS: Kohdat 1 ja 3 hyväksytään esityksen mukaisesti. Kohta 2 hyväksytään sillä muutoksella, että kirkkoneuvosto haastattelee haastatteluun kutsutut keskiviikkona 9.4.2025 klo 12.00 alkaen, viranhaltijat käsittelevät saapuneet hakemukset ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista. Kirkkoneuvosto tekee henkilövalinnan kokouksessaan 10.4.2025.

TIEDOKSI:

**Kirkkoneuvosto
10.4.2025****Valmistelija: Matias Koponen****Esittelijä: Matias Koponen**

Vieremän kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.3.2025 § 26, että Vieremän seurakunta julistaa suntio-vahtimestarin toimen haettavaksi 6.4.2025 mennessä. Ylin johto käsittelee suntio-vahtimestarin toimeen saapuneet hakemukset ja päättää haastatteluun kutsuttavista hakijoista ja kirkkoneuvosto haastattelee haastatteluun kutsutut keskiviikkona 9.4.2025 klo 12.00 alkaen. Kirkkoneuvosto tekee henkilövalinnan kokouksessaan 10.4.2025.

Kirkkoneuvosto edellyttää, että hakijalla tulee olla seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto tai muuta soveltuvaa ammatillista koulutusta, tai muutoin hankittua osaamista tehtävistä suoriutumisiksi, kuten kokemus vastaavanlaisista tehtävistä. Lisäksi hänellä tulee olla tietotekniset perusvalmiudet. Tehtävässä tarvitaan hyvät vuorovaikutustaidot, organisointikykyä, oma-aloitteisuutta, oman työn johtamisen taitoa ja joustavuutta.

Suntio-vahtimestarin toimeen haki viisitoista henkilöä. 9.4.2025 pidettävään haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa, jotka haastateltiin 9.4.2025.

Haastatteluissa käytettiin yhtenäisiä, ennalta laadittuja kysymyksiä.

Haastattelussa saadun vaikutelman, soveltuvan työkokemuksen ja koulutuksen perusteella kirkkoneuvosto valitsee toimeen sopivan henkilön.

Lisätietona kokouksessa liitteet:

- Hakijayhteenveto kaikista hakijoista (sisältää osittain salassa pidettävää tietoa: JulkL. 621/1999, 24 § 29 kohta).
- Haastattelumuistio, (salassa pidettävä: JulkL. 621/1999, 24 § 29 kohta).
- Ansiovertailu haastatteluun osallistuneista hakijoista (salassa pidettävä: JulkL. 621/1999, 24 § 29 kohta).

Puheenjohtajan päätösesitys:

- a) Kirkkoneuvosto valitsee Vieremän seurakunnan suntio-vahtimestarin toimeen Rami Kortelaisen. Valinnan perusteena on koulutukseen,

työkokemukseen ja haastatteluun perustuva kokonaisarvio. Suntio-vahtimestarin toimeen valitaan varalle Merja Niiranen.

b) Tehtävän palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 403 mukaisesti (vähimmäispalkka 2461,04 €/kk). Lisäksi voidaan maksaa aikaisemman työkokemuksen perusteella määräytyvää kokemuslisää ja työsuorituksen perusteella määräytyvää suoritustlisää. Suntio-vahtimestarin työssä noudatetaan yleistyöaikaa (38 t 15 min. viikossa).

c) Työt alkaa 1.6.2025 tai sopimuksen mukaan.

d) Tehtävään valitun tulee olla konfirmoitu evankelis-luterilaisen kirkon jäsen ja hänen tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen tehtävän vastaanottamista. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

TIEDOKSI: Taloustoimisto, hakijat

**39 § EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN SUOMEN LÄHETYSSEURAN
VUOSIKOKOUKSEEN****Valmistelija: Matias Koponen****Esittelijä: Matias Koponen**

Vieremän seurakunta on Suomen Lähetysseuran jäsen. Suomen Lähetysseuran vuosikokous järjestetään lauantaina 30.8.2025 Helsingissä lähikokouksena. Kokouspaikka on Scandic Marina Congress Center, Katajanokanlaituri 6, 00160 Helsinki. Kokoukseen ei ole mahdollista osallistua etäyhteyksillä.

Kokouspäivän ohjelma:

Kello 8–9 Ilmoittautuminen ja aamiainen

Kello 9 Afrikkalainen gospelmessu

Kello 10.15 Teemapajat: Evankeliointi, lasten oikeudet, rauhantyö sekä nuoret ja lähetys. Jokaisessa pajassa on mukana myös näkökulmia Lähetysseuran työalueilta. (Kokousedustaja voi valita, mihin teemapajaan haluaa osallistua. Tarkempaa tietoa teemapajoista ja niihin ilmoittautumisesta lähetetään kokousedustajille myöhemmin keväällä.)

Kello 12.30 Lounas

Kello 13.30 Vuosikokous

Suomen Lähetysseuran jäsenenä seurakuntaa on pyydetty nimeämään edustajat vuosikokoukseen viimeistään 11.8.2025.

Seurakunnat saavat sääntöjen mukaan lähettää yhdistyksen kokouksiin edustajia jäsenmääränsä mukaisesti (tilanne 1.1.2025) seuraavasti:

- 1–15 000 jäsentä: enintään 2 edustajaa
- 15 001–30 000 jäsentä: enintään 3 edustajaa
- yli 30 000 jäsentä: enintään 4 edustajaa

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto nimeää kaksi edustajaa vuosikokoukseen, Irma Arffman-Komulaisen ja luottamushenkilön Kalevi Vidgrenin. Seurakunta kustantaa matkat ja majoituksen.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.**TIEDOKSI:** Taloustoimisto, valitut henkilöt

40 § LAPSIASIAHENKILÖN NIMEÄMINEN**Valmistelija: kirkkoherra Matias Koponen****Esittelijä: kirkkoherra Matias Koponen**

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 § säädetään: Lapsen edun edistämiseksi kirkon viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta.

Lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) avulla toimintaa ja päätöksentekoa punnitaan lasten ja nuorten edun näkökulmasta. Tavoitteena on pyrkiä löytämään heidän hyvinvointinsa kannalta parhaita ratkaisuja. Lapsivaikutusten arviointi edistää ja vahvistaa lasten ja nuorten oikeuksia, osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia.

Seurakuntien on mahdollista nimetä lapsiasiahenkilöitä, jotka voivat mm. olla apuna lapsivaikutusten arvioinnin tekemisessä. Kirkkohallitus suosittelee ohjeistuksessaan (Lapsivaikutusten arviointi Suomen evankelis-luterilaisessa kirkossa - Ohjeistus, 2015), että lapsiasiahenkilöitä nimetään kaksi, joista toinen on luottamushenkilö ja toinen viranhaltija/työntekijä.

Lapsiasiahenkilöiden tehtäviä voivat olla esimerkiksi:

- toimia lapsen oikeuksien sopimuksen ja lasten ja nuorten asioiden asiantuntijana, jota päätösten valmistelijat voivat konsultoida valmistelun eri vaiheissa
- osallistua LAVA-koulutuksiin ja välittää ajankohtaista tietoa seurakuntien työntekijöille ja luottamushenkilöille
- organisoida lasten ja nuorten mielipiteiden selvittämisen
- tarkistaa valmistelijan apuna esityslistalta ne päätökset, joilla on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin Lapsiasiahenkilöille on tarjolla koulutusta ja materiaalia. He voivat välittää ajankohtaista tietoa seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille.

Vastuu lapsivaikutusten arvioinnista on kaikilla päätösten valmistelijoilla. Lapsiasiahenkilöiden vastuulla on varmistaa, että lapsivaikutusten arviointi tehdään silloin, kun sen tekeminen on relevanttia, ja että lapsia ja nuoria kuullaan niin päätöksenteossa kuin toiminnan suunnittelussakin.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimittää varsinaiseksi lapsiasiahenkilöksi viranhaltija seurakuntapastori Maija Sankarin ja toiseksi lapsiasiahenkilöksi

luottamushenkilö Kirsi Kattaisen vuosien 2025-2026 ajaksi.
Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa varsinaisiksi
lapsiasiahenkilöiksi Maija Sankarin ja toiseksi lapsiasiahenkilöksi
luottamushenkilö Kirsi Kattaisen.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

TIEDOKSI: Kirkkovaltuusto, taloustoimisto

**41 § KUOPION ALUEKESKUSREKISTERIN SOPIMUKSEN
HYVÄKSYMINEN****Valmistelija: Marjo Rönkkö****Esittelijä: Marjo Rönkkö**

Kuopion aluekeskusrekisterin sopimusmuutos koskien johtokunnan muuttamista yhteistyöryhmäksi.

Valtakunnallisella tasolla aluekeskusrekisterien yhteistyöeliminä on vaihtelevasti johtokuntia, johtoryhmiä tai yhteistyöryhmiä. Eri yhteistyöelinten tehtävät, päätösvalta ja toimikauden pituus on määritelty hallintosäännössä, johtosäännössä tai aluekeskusrekisteriä koskevassa sopimuksessa. 1.7.2023 voimaan tullut kirkkojärjestys määrittelee johtokunnan jäsenten kelpoisuuden siten, että jäsenten tulisi olla seurakunnassa vaalikelpoisia. Tämän vuoksi viranhaltijat ja työntekijät eivät voisi jatkossa olla johtokunnan jäseniä. Kirkkojärjestyksen mukaan johtokunnat yhteistoimintaa varten eivät ole enää pakollisia. Näin aluekeskusrekisterin johtokunta voitaisiin korvata esimerkiksi yhteistyöryhmällä, jonka jäseniä voisivat jatkossakin olla myös viranhaltijat/työntekijät luottamushenkilöiden ohella Kuopion aluekeskusrekisterin johtokunnan kokouksessa 11.9.2024 päätettiin, että hallintojohtaja yhdessä rekisterinjohtajan kanssa valmistelee aluekeskusrekisteriä koskevan sopimusmuutoksen johtokunnasta yhteistyöryhmäksi.

Liitteenä 2 ehdotus Kuopion aluekeskusrekisterin uudeksi sopimukseksi. Sopimuksessa johtokunta on korvattu yhteistyöryhmällä, viittaukset kirkkolakiin ja -järjestykseen on päivitetty sekä joitakin sanamuotoja on selkeytetty. Jokainen sopivaseurakunta nimeää oman varsinaisen jäsen ja varajäsenen yhteistyöryhmään

Voimassa olevan sopimuksen mukaan sopimustekstin muuttaminen edellyttää, että enemmän kuin puolet osapuolista sen hyväksyy. Hyväksymiskierroksen jälkeen seurakuntiin lähetetään sopimus allekirjoitettavaksi.

Taluspäällikön päätösesitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä 2 olevan ehdotuksen Kuopion aluekeskusrekisterin uudeksi sopimukseksi.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaisesti.**TIEDOKSI:** kirkkovaltuusto, taloustoimisto

42 §

ILMOITUSASIAT

- Populus-palkanlaskentajärjestelmässä ajalla 13.3.2025-3.4.2025 sähköisesti tehdyt viranhaltijapäätökset: talouspäällikkö 12-24/2025. (esillä kokouksessa)
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet luettavissa:
Kirkkohallituksen yleiskirjeet - EVL Plus
- Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet luettavissa:
Yleiskirjeet - Kirkon työmarkkinalaitos
- Kajaanin seurakunnan vapaaehtoisten kevätretki ja Vieremän seurakuntaan tutustuminen 10.5.
- Pääsiäisajan tapahtumat Vieremän seurakunnassa
- Kirkkoneuvoston ja -valtuuston suunnitellut kokousaikataulut
15.5. klo. 16 kirkkoneuvosto, iltakoulu klo 17-19
19.5. klo. 18 kirkkovaltuusto, kahvitus klo 17.15 alkaen yhdessä Vieremän kunnanhallituksen kanssa.

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

43 §

MUUT ASIAT

PÄÄTÖS: Ei muita asioita.

44 §

ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA

EHDOTUS: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä ajalla 10.4-2.5.2025 välisellä ajalla.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan.

45 §

VALITUSOSOITUS

EHDOTUS: Pöytäkirjaan liitetään kirkkolain mukainen valitusosoitus.

PÄÄTÖS: Päätös esityksen mukaan

46 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 19.12

