

## KOKOUSKUTSU

### KOKOUSAIKA

Keskiviikko 13. toukokuuta 2026 klo 16.30

### KOKOUSAIKKA

Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä

### JÄSENET

Honkanen Viljo  
Kononen Heli  
Remes Pirkko  
Ruotsalainen Tanja  
Tiikkainen Vilho  
Toitturi Tiina  
Toppinen Seppo  
Vidgren Kalevi  
Koponen Matias

kirkkoneuvoston varapj.  
puheenjohtaja

### MUUT KUTSUTUT

Immonen Matti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

### ESITYSLISTA

- 68 § Kokouksen avaus
- 69 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 70 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 71 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 72 § Vaalilautakunnan asettaminen
- 73 § Tilitoimiston valinta
- 74 § Ilmoitusasiat
- 75 § Muut asiat
- 76 § Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olost
- 77 § Valitusosoitus
- 78 § Kokouksen päättäminen

Vieremä 8.5.2026

**Matias Koponen**  
kirkkoherra/kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Mikäli et pääse tulemaan kokoukseen, pyydämme ystävällisesti ilmoittamaan asiasta välittömästi taloustoimistoon puh. 0400 711 024 tai sähköpostilla [matias.koponen@evl.fi](mailto:matias.koponen@evl.fi)

**KOKOUSPÖYTÄKIRJAN NUMERO**

**6/2026**

**KOKOUSAIKA**

Keskiviikko 13. päivä toukokuuta 2026 klo 16.36-17.32

**KOKOUSPAIKKA**

Seurakuntatalo, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä

**JÄSENET**

Honkanen Viljo  
Kononen Heli  
Remes Pirkko  
Ruotsalainen Tanja  
Toppinen Seppo  
Vidgren Kalevi  
Koponen Matias

kirkkoneuvoston varapj.  
puheenjohtaja

**VARAJÄSENET**

Åkerlund Osmo

**POISSA**

Tiikkainen Vilho  
Toitturi Tiina

**MUUT KUTSUTUT**

Immonen Matti, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Toppinen Anneli, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

## ALLEKIRJOITUKSET

Matias Koponen  
puheenjohtaja

Tanja Ruotsalainen  
pöytäkirjanpitäjä

## PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

Vieremä 13.5.2026

Seppo Toppinen

Kalevi Vidgren

## PÖYTÄKIRJA ON YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla  
13.5.2026-4.6.2026.

.....  
kirkkoherra

**68 § KOKOUKSEN AVAUS**

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen 16.36. Kirkkoneuvosto kutsuu kokouksen sihteeriksi ja pöytäkirjanpitäjäksi Tanja Ruotsalaisen.

**69 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen 3 luku 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Vieremän seurakunnan hallintosäännön 4 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää toimikautensa ensimmäisessä kokouksessa kokouksen koolle kutsumisen tavan.

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään viisi päivää ennen kokousta sähköisesti.

Kirkkolain 10 luku 15 §:n 1. mom. Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** Esityksen mukaan

**70 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA****Puheenjohtajan päätösesitys:**

Pöytäkirjantarkistajiksi valitaan Seppo Toppinen ja Kalevi Vidgren. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**PÄÄTÖS:** Esityksen mukaan.

---

**71 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi. Tämän kokouksen päätösesitykset on valmisteltu seurakunnan lapsivaikutusten arviointi eli LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn.

**PÄÄTÖS:** Esityksen mukaan.

72 §

**VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN**

**Kirkkoneuvosto 30.4.2026 § 59**

**Valmistelija: kirkkoherra Matias Koponen**

**Esittelijä: kirkkoherra Matias Koponen**

Vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto. (KL 9:16)  
Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2026 mennessä (KJ 9:2,1).

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 9:16)  
Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Vaalilautakunnan jäsenten lukumäärää arvioitaessa on hyvä ottaa huomioon myös mahdollinen jakautuminen äänestysalueisiin sekä kokemukset aikaisempien vaalien toimittamisesta.

Esimerkiksi ennakkoäänien laskemista varten voi olla käytännössä tarpeen valita useampia varajäseniä kuin varsinaisten jäsenten lukumäärä. Ennakkoäänestystä varten puolestaan vaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat, joiden ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäseniä, vaan esimerkiksi kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa toimitettavaa ennakkoäänestystä toimittamaan voidaan määrätä viraston tai toimiston työntekijöitä. Kuitenkin, jos ennakkoäänestyspaikkoja on muuallakin kuin kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa, on erityisesti näissä paikoissa mahdollista hyödyntää myös vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.  
Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KJ 9:2,1)

**Vaalilautakunnan jäsenten kelpoisuus tehtävään**

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. (KL 9:2,1) Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan

aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 9:16,4)

#### Naisten ja miesten edustus

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioda, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

#### Vaalilautakunnan sihteeri

Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin. Sihteerin ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen. Suositeltavampaa onkin, että sihteeriksi nimetään joku seurakunnan viranhaltija tai työntekijä, jolla on aikaisempaa kokemusta vastaavan tyyppisistä tehtävistä.

#### Vaalilautakunnan tehtävät

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

#### **Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se 1. valitsee vaalilautakunnan (puheenjohtajan + neljä jäsentä + vähintään 5 varajäsentä) toimittamaan vuoden 2026 seurakuntavaaleja. 2. tilataan vaalikirje kirkkohallituksen myöhemmin ilmoitettavan aikataulun mukaisesti ja tuotetaan aineisto siihen.

#### **Kokouksessa annettu päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto toteaa, että vaalilautakunta on asetettu 11.3.2024 5§:ssä.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto toteaa, että vaalilautakunta on asetettu 11.3.2024 5§:ssä.

**TIEDOKSI:** -ote taloustoimisto



---

-kirkkovaltuusto

**Kirkkovaltuusto 7.5.2026 11 §**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Viljo Honkanen on pyytänyt eroa vaalilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä. Kirkkoneuvoston on tehtävä kirkkovaltuustolle esitys vaalilautakuntaanimettävistä henkilöistä. Kirkkovaltuusto käsittelee sitten asian viimeistään 31.5.2026.

**PÄÄTÖS:** Kirkkovaltuusto palauttaa asian kirkkoneuvoston uudelleen valmisteluun.

**TIEDOKSI:** -taloustoimisto

**Kirkkoneuvosto 13.5.2026 §**

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se 1. valitsee vaalilautakunnan (puheenjohtajan + neljä jäsentä + vähintään 5 varajäsentä) toimittamaan vuoden 2026 seurakuntavaaleja. 2. tilataan vaalikirje kirkkohallituksen myöhemmin ilmoitettavan aikataulun mukaisesti ja tuotetaan aineisto siihen. Tämä päätös kumoaa kirkkovaltuuston asiassa tekemän aiemman päätöksen 11.3.2024 § 5.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se 1. valitsee vaalilautakunnan (puheenjohtajan + neljä jäsentä + vähintään 5 varajäsentä) toimittamaan vuoden 2026 seurakuntavaaleja. 2. tilataan vaalikirje kirkkohallituksen myöhemmin ilmoitettavan aikataulun mukaisesti ja tuotetaan aineisto siihen. Tämä päätös kumoaa kirkkovaltuuston asiassa tekemän aiemman päätöksen 11.3.2024 § 5.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vaalilautakuntaan seuraavat henkilöt: Ari Heikkinen puheenjohtaja, Rönkkö Seppo, Degerlund Briitta, Heikkinen Veikko ja Eija Oikari.

Varajäsenet; Marja-Liisa Tuovinen, Tuula Kajaste, Jari Ruotsalainen, Hukkanen Maritta, Mehtonen Erkki ja Åkerlund Osmo.

**TIEDOKSI:** -kirkkovaltuusto  
-taloustoimisto

---

**73 § TILITOIMISTON VALINTA**

**Valmistelija: kirkkoherra Matias Koponen**

**Esittelijä: kirkkoherra Matias Koponen**

Seurakunnassa ei ole tällä hetkellä töissä talouspäällikköä. Kirkkoherra on hoitanut väliaikaisesti osan talouspäällikön tehtävistä oman työnsä ohella. Työkuorma on kuitenkin merkittävä ja työntekijävahvuudesta puuttuu yksi henkilötyövuosi, joten tarvitaan instanssi, joka hoitaa taloushallinnon tehtäviä seurakunnassa.

Kirkkoherra on pyytänyt kahdelta tilitoimistolta tarjouksen taloushallinnon tehtävien hoitamisesta. Tarjoukset liitteenä (jaetaan kokouksessa, liitteet ei-julkisia).

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee tilitoimiston ja hyväksyy tarjouksen liitteen mukaisesti, sekä valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen tilitoimiston kanssa.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto valitsee tilitoimisto Tili & Isännöinti Karmitsan ja hyväksyy Karmitsan antaman tarjouksen liitteen mukaisesti, sekä valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen tilitoimiston kanssa.

**TIEDOKSI:** -taloustoimisto  
-valittu tilitoimisto

**74 § ILMOITUSASIAT**

- Kirkkoneuvoston ja -valtuuston suunnitellut kokousaikataulut:
- 29.5. klo 17 kirkkovaltuusto seurakuntasalissa
- 11.6. klo 17 kirkkoneuvosto seurakuntasalissa (toimintakertomus ja tilinpäätös, vastuuvapauden myöntäminen hallintoa ja taloutta hoitaneille 2025)
- 23.6. klo 17 kirkkovaltuusto seurakuntasalissa (toimintakertomus ja tilinpäätös, vastuuvapauden myöntäminen hallintoa ja taloutta hoitaneille 2025)

**PÄÄTÖS:** Saatiin ilmoitusasiat tiedoksi.

**75 § MUUT ASIAT**

**PÄÄTÖS:** Muissa asioissa keskusteltiin kunnan kesäkauden avajaisista, mitkä ovat tänään torilla.

Vapaaehtoisten retkelle Kajaaniin 23.5.2026 mahtuu vielä osallistujia.

**76 § ILMOITUS PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLOSTA**

**EHDOTUS:** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja päätetään pitää nähtävänä ajalla 13.5.2026-4.6.2026 välisellä ajalla.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**77 § VALITUSOSOITUS**

**EHDOTUS:** Pöytäkirjaan liitetään kirkkolain mukainen valitusosoitus.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukaan.

**78 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17.32