



Vieremän seurakunta

Tilinpäätös 2025

Käsittely:

Kirkkoneuvosto 11.6.2026 § 99

Kirkkoneuvosto 20.8.2026 § 132

Kirkkovaltuusto 10.9.2026 § 42

Sisällys

I	Toimintakertomus	1
1	Yleiskatsaus	4
2	Hallinto	13
3	Henkilöstö	15
4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	17
5	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	18
6	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	20
7	Talouden tunnusluvut	21
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	23
II	Talousarvion toteutuminen	24
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	24
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	45
3	Investointiosan toteutuminen	47
4	Rahoitusosan toteutuminen	47
III	Tilinpäätöslaskelmat	49
1	Tuloslaskelma	49
2	Rahoituslaskelma	50
3	Tase	51
4	Konsernitase.....	52
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	52
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	52
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	53
3	Tuloslaskelman liitetiedot	53
4	Rahoituslaskelman liitetiedot.....	54

5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	54
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	55
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	55
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	56
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	57
VI	Luettelot ja selvitykset	58

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vieremän kirkon pääoven yläpuolella oleva Jeesuksen kutsu: ”Tulkaa minun tyköni kaikki” (Matt. 11:28) on puhuttanut kirkkoon saapuvia jo yli sadan vuoden ajan. Kirkon vastamaalattu julkisivu toi tutut sanat jälleen entistä selvemmin näkyviin. Samalla ne muistuttivat seurakunnan perustehtävästä, joka ei ole muuttunut aikojen saatossa: kutsua ihmisiä Kristuksen yhteyteen, julistaa evankeliumia ja välittää uskoa, toivoa ja rakkautta tämän ajan keskellä.

Kulunut vuosi oli Vieremän seurakunnassa monella tavalla uudistumisen ja jatkuvuuden vuosi. Uudistumista toivat henkilöstömuutokset ja uuden kirkkoherran aloittaminen tehtävässään. Samalla seurakunnan elämä jatkui tuttujen ja tärkeiden perustehtävien ympärillä. Jumalanpalvelukset, kirkolliset toimitukset, kasvatustyö, diakonia, lähetystyö, musiikki sekä monipuolinen vapaaehtoistoiminta kokosivat ihmisiä yhteen ja loivat mahdollisuuksia kohdata niin Jumalaa kuin lähimmäistä. Seurakunnan strategiassa asetettu tavoite on olla ihmisläheinen kohtaamisen ja osallisuuden yhteisö, jossa Jumalan sana puhuttelee vieremäläisiä, näkyi vuoden aikana monin tavoin.

Messuissa palveli uskollinen joukko vapaaehtoisia ja eri työalojen toiminta tarjosi kohtaamispaikkoja kaikenikäisille seurakuntalaisille. Kasvatustyössä kuljettiin lasten, nuorten ja perheiden rinnalla. Nuorten vaikuttamismahdollisuuksia vahvistettiin ja seurakunta toimi paikallisen partion taustayhteisönä, tukien partiotoimintaa. Musiikki rikastutti seurakunnan elämää ympäri vuoden konserttien, kuorojen ja jumalanpalvelusten kautta.

Diakoniatyössä kohdattiin ihmisiä arjen iloineen ja huolineen. Kotikäynnit, ryhmätoiminta, avustustyö sekä yhteistyö eri yhteisöjen kanssa vahvistivat paikkakunnan hyvinvointia. Seurakunta kantoi vastuuta myös maailmanlaajuisesta kirkosta tukemalla lähetystyötä ja kansainvälistä diakoniaa. Yhteisvastuukeräys, nimikkolähetimme työ Tansaniassa sekä lähetyskirpputorin toiminta osoittivat, kuinka paikallinen seurakunta voi olla mukana rakentamassa hyvää sekä lähellä että kaukana.

Vuoden aikana käsiteltiin kiinteistöstrategiaa ja ympäristödiplomia. Työ haastoi tarkastelemaan seurakunnan toimintaa, kiinteistöjä ja päätöksentekoa luomakunnasta huolehtimisen näkökulmasta.

Vastuu Jumalan luomasta maailmasta on osa kristillistä uskoa ja seurakunnan tehtävää myös tulevina vuosina. Työskentely näiden asioiden kanssa jatkuu.

Tämän toimintakertomuksen sivuille on koottu kuvaus vuoden 2025 työstä, tapahtumista ja taloudesta. Lukujen ja tilastojen taakse kätkeytyy suuri määrä kohtaamisia, rukouksia, vapaaehtoisten työpanosta, yhteistä iloa ja hiljaista palvelua. Niiden kautta seurakunta on saanut toteuttaa kutsunsa vieremäläisten rinnalla elämän eri vaiheissa.

Seurakuntien talouden tilaa voidaan yleisesti arvioida kriisiytyvän seurakunnan mittareiden kautta, joita ovat talouden osalta tilikauden tulos, taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä, maksuvalmius ja henkilöstökulujen osuus toimintakuluista. Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa Vieremän seurakunnan tilanne on vakaa. Tilikauden tulos on ollut ylijäämäinen kolmena peräkkäisenä vuotena ja kirkollisveroprosentti on alle 2,00 prosenttia (1,80 % vuonna 2025). Seurakunnan tase on vahva ja edellisten vuosien ylijäämä on 1 130 338,85 (vuonna 2024 1 127 319,07 €). Raha-
varojen riittävyys vuoden 2025 tilinpäätöksessä oli 272 päivää (alaraja alle 90 päivää). Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva kahtena peräkkäisenä vuotena (52,60–52,23 %) ja talousarviossa 2025 sen osuus oli 51,47 %:a.

Vieremän kunnan jäsenistä 76,4 prosenttia kuului seurakuntaan 31.12.2025. Vieremän seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2025 oli 2 518. Henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 7 henkilöä. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä. Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla, tilikausi olikin 20.877,12 euroa ylijäämäinen (169.517,89 e, 2024). Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun huomioidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku. Seurakunnan on jatkossa panostettava talousmetsän ostoon ja sijoitusten hoitamiseen.

Kiitän lämpimästi seurakunnan työntekijöitä, luottamushenkilöitä, vapaaehtoisia ja kaikkia seurakuntalaisia kuluneesta vuodesta. Hyvän Jumalan siunaus on kantanut seurakuntaamme ennen meitä, kantaa tänään ja johdattaa myös tulevaisuuteen.

Matias Koponen

kirkkoherra

Vieremän seurakunnan missio, visio, strategia

Toimintaa ohjaa Vieremän seurakunnan onnistumissuunnitelma 2026:

Tehtävämme

Vieremän seurakunnan perustehtävänä on välittää ilosanomaa Kristuksesta, elää todeksi uskoa toivoa ja rakkautta.

Tällainen haluamme olla

Vieremän seurakunta on ihmisläheinen kohtaamisen ja osallisuuden yhteisö, jossa Jumalan sana puhuttelee vieremäläisiä. Kaiken ikäiset vieremäläiset kokevat seurakunnan jäsenyyden tärkeänä.

Näin onnistumme

Pidämme hengellisen sanoman keskeisesti esillä:

- kehitämme seurakunnan jumalanpalveluselämää monipuolisemmaksi ja koskettavammaksi
- puhumme rohkeasti kolmiyhteisestä Jumalasta ihmisten omalla kielellä
- pidämme selkeästi esillä seurakunnan jäsenyyden merkitystä, ettei kukaan harkitsisi eroamista seurakunnasta tietämättömyyden vuoksi
- annamme ihmisille mahdollisuuksia pienryhmissä keskustella hengellisen elämän kysymyksistä

Poistamme esteitä pyhän kohtaamiselta:

- toimimme siten, että kynnys seurakunnan toimintaan osallistumiseen on matala
- olemme läsnä ihmisten arjessa; siellä, missä ihmiset elävät ja liikkuvat
- viestintämme on avointa, läpinäkyvää ja ymmärrettävää. Kiinnitämme erityistä huomiota verkkosivujen ajantasaisuuteen sekä kehitämme virtuaalipalveluitamme

Toimimme laadukkaasti ja kohdennamme työn tarkoituksenmukaisesti

- hoidamme kristillisen kasvatustehtävämme eri elämän vaiheet huomioiden
- suuntaamme voimavaroja erityisesti lapsi- ja perhetyöhön. Perhetyöllä tavoitamme myös nuoret aikuiset
- toteutamme kristilliseen rakkauteen perustuvan auttamistehtävämme
- varmistamme työntekijöiden jaksamisen. Uutta luodessamme, mietimme aina samalla, millä resursseilla uuden toteutamme

- annamme seurakunnan vapaaehtoisille mielekkäitä tehtäviä toimia työntekijöiden rinnalla

Seurakuntamme työn rakenteet

- pidämme talouden saavutetussa tasapainossa
- vahvistamme työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyötä ja yhteistä työnäkyä
- hankimme ympäristödiplomin, kun voimavaramme mahdollistavat sen. Odotamme rauhassa sopivaa sapluunaa sen tekemiseen.
- Kyrönniemen vuokraustoiminta jatkuu ja järjestämme tapahtumia yhteistyökumppaneiden kanssa

Vieremän seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Vieremällä. Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visionme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Vieremän seurakunnan painopistealueet vuonna 2025

Seurakunnan painopistealueet vuonna 2025 ovat seurakuntalaisten osallistaminen ja seurakuntalaisten toiveiden ja tarpeiden tunnistaminen.

Vieremän seurakunnan koko taloussuunnitelmakauden 2025–2027 painopisteenä on kirkon tehtävän toteuttaminen entistä kestävämmällä tavalla. Tavoitteenamme on valmisteilla olevassa kiinteistöstrategiassa todettujen toimenpiteiden toteuttaminen yhtenä askeleena kohti hiilineutraaliutta.

Seurakunnan toiminnassa keskeisimpiä tapahtumia on pääsiäisen ja joulun ajan tapahtumat, seurakunta pyrkii myös osallistumaan Vieremän kunnan ja kylänratin, sekä muiden yhteistyökumppanien järjestämiin yhteistapahtumiin

Seurakunta on panostanut kuluneena vuonna erityisesti keskusteluapuun ja musiikkitilaisuuksiin, koska ihmisten yksinäisyys ja tarve hiljentyä hyvän musiikin äärellä on tunnistettu.

Seurakunnalla ei ole velkaa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2024 verrattuna lisääntyi kuitenkin suhteellisesti eniten hautaan siunaamisten määrä ollen 49 (30, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 4, mikä on aiempien vuosien tasoa.

Seurakunnan jäsenet

Vieremän seurakuntaan kuuluu 2.518 jäsentä. Kuolleita oli 49, kastettuja 12. Vieremän seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5.000 jäsentä.

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu.

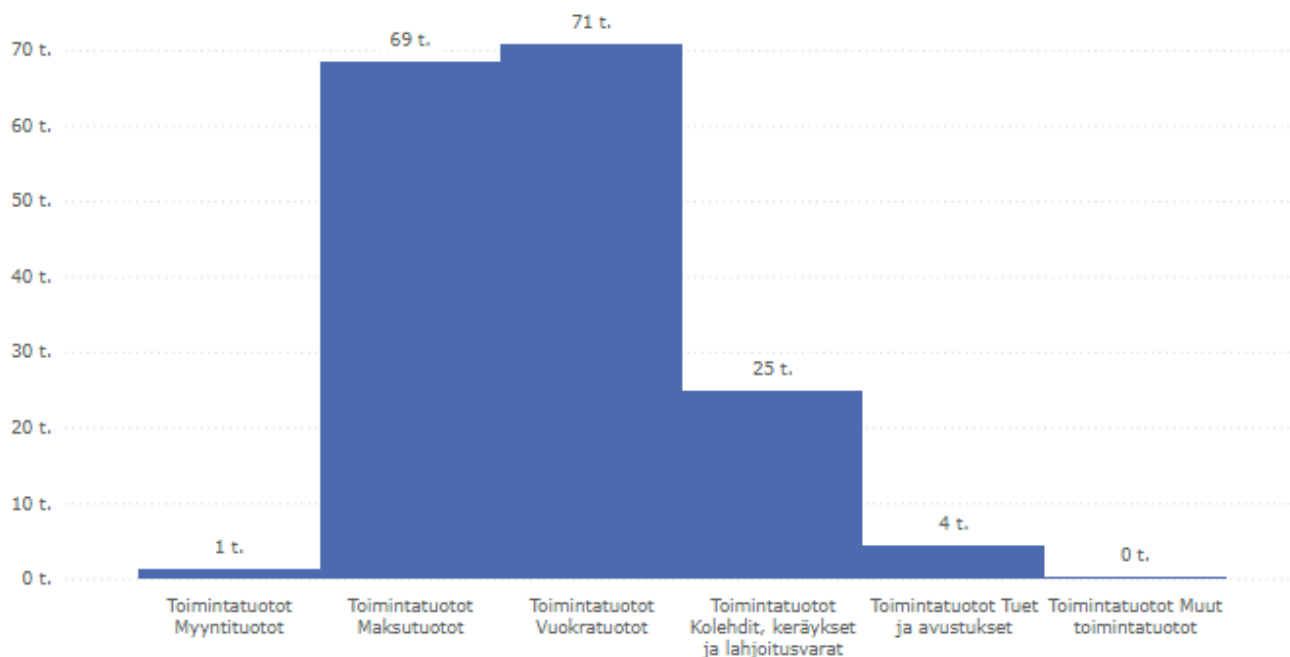
Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

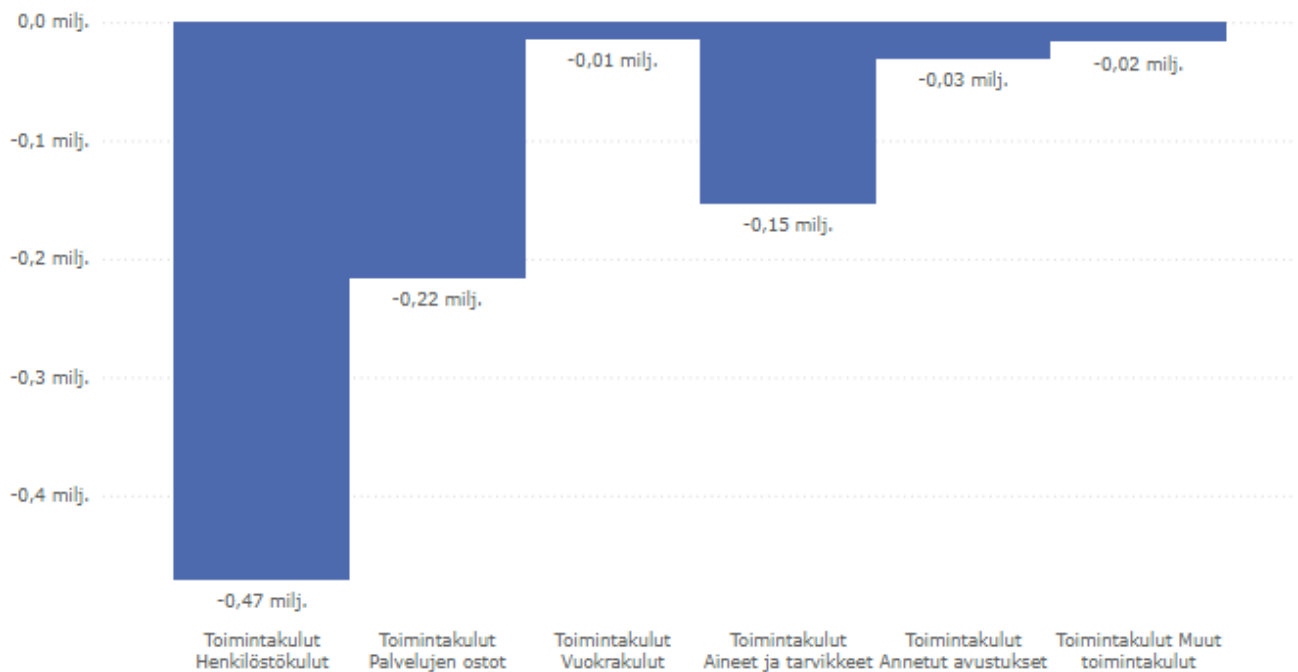
Seurakunnan talouden kehitys

Vieremän seurakunnan tilikauden tulos oli 20.877,12 euroa Ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 169.748,55 euroa. Toimintatuottoja kertyi eniten maksutuotoista, jotka ovat asiakasmaksuja ja muita maksuja tavaroista ja palveluista. Maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän 9.917,74e. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 902.135,63 euroa ja ne olivat 68.095,56 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut 471.194,69e, jotka kasvoivat 32.455,45 euroa eli 7 prosenttia. Palvelujen ostot 216.416,36 pysyivät vuoden 2024 tasolla (221.016,73e). Tavarao-
stot 153.005,25 nousivat 25.058,6 euroa edellisvuodesta (127.946,57e).



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 769.564,40 euroa, mikä on 34.273,08 euroa vähemmän kuin vuonna 2024 803.841,48. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 74 %. Verotuskuluja maksettiin 9.711,62 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 26.964,00 euroa ja eläkerahastomaksuja 37.338,00 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 81.480,48 euroa, mikä on 7,8 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 135.808,26 euroa (hautaus toimi) ja 18.636 euroa laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 2.554,63 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 14.833,02 euroa, mikä on 6.718,05 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 728,83 euroa.

Vuosikatetta kertyi 59.822,37 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 46.076,78 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 183.981,07 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 451.732,68 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 15.817,14 euroa.

Investointeja ei tehty.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Vieremän seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta valtion rahoitusta ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,80 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Vieremän seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät juurikaan ole kasvaneet, mutta lasku on ollut pienimuotoista. Kun inflaation ja palkkatarkistusten vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi ennusteesta 3.431,6 euroa, 0,4 prosenttia, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Vieremän seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 11.403,48 euroa ollen 81.480,48 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja ei ehditty korottamaan, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

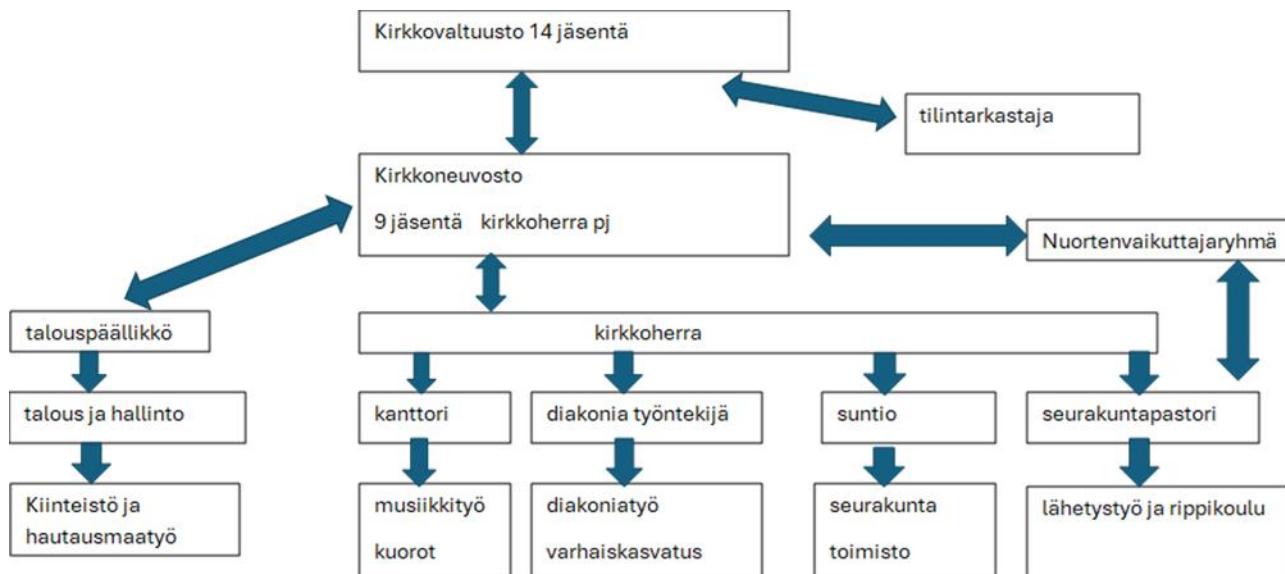
Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Vieremän seurakunnassa ei toteutunut vuonna 2025 yksikään

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistointiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Kokousaikataulut	Kokousten aikataulutus ajoissa ja ilmoitus luottamushenkilöille
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä	Seurakunnan jäsenmäärä vuonna 2025 oli 2518	Vapaaehtoistyöhön panostaminen Yhteistyö eri sidosryhmien kanssa

Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri		
3. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Valmiussuunnitelma ja seurakunnan strategia päivitetään vuoden 2026 aikana. Kiinteistöstrategia- ja ympäristö diplomi tehdään 2026 vuoden aikana.	Yhteistyö eri sidosryhmien kanssa Kehityskeskustelut henkilökunnan kanssa. Työhyvinvointi kysely hiippakunnasta. Työhyvinvointiin panostaminen Avoin keskustelu kulttuuri ja viestintä Koulutussuunnitelma henkilökunnalle vuosittain
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	5 vakituista ja 2 määräaikainen. 3 kausityöntekijää	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia erä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia erä on 20.877,12 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1.130.338,85 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 272 päivää.	Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei kasva.

2 Hallinto

Vieremän seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2024–2025

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 on valittu Matti Immonen ja varapuheenjohtajaksi Anneli Toppinen. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Haataja Markku	2 / 4	Remes Pirkko	3 / 4
Heikkinen Ari	4 / 4	Ruotsalainen Tanja	3 / 4
Honkanen Viljo	4 / 4	Tiikkainen Vilho	4 / 4
Huttunen Markku	0 / 4	Toitturi Tiina	2 / 4
Immonen Matti, pj	4 / 4	Toppinen Anneli	4 / 4
Kattainen Kirsi	3 / 4	Toppinen Seppo	2 / 4
Piippo Eino	4 / 4	Vidgren Kalevi	4 / 4

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat mm. henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,80 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2024–2025

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastualueellaan. Vuosiksi 2024–2025 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden 2025 aikana 11 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Honkanen Viljo	10 / 11	Piippo Eino	1 / 11
Kattainen Kirsi	8 / 11	Kononen Heli	3 / 11
Koponen Matias, pj	10 / 11		
Remes Pirkko	10 / 11	Miettinen Ulla	1 / 11
Ruotsalainen Tanja	11 / 11	Reis Aila	0 / 11
Tiikkainen Vilho	10 / 11	Åkerlund Osmo	1 / 11
Toitturi Tiina	8 / 11	Niskanen Heini	1 / 11
Toppinen Seppo	8 / 11	Juntunen Matti	1 / 11
Vidgren Kalevi, vpj	10 / 11	Mehtonen Erkki	1 / 11

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi

2027–2028). Lisäksi kirkkoneuvosto on valinnut nuorten vaikuttajaryhmän kasvatustyön papin esityksestä vuodelle 2026, suorittanut hautausmaakatselmuksen, päättänyt seurakuntatalon vesivahingon korjauksesta, sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Hiippakuntavaltuuston jäsen 1.5.2024–30.4.2028

Seurakunnalla ei ole varsinaista edustajaa hiippakuntavaltuustossa. Lähin edustaja on Sirkka Muilu, Iisalmi.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiator, päävastuullinen tilintarkastaja Lilja Koskelo, HT, JHT

3 Henkilöstö

Vieremän seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 7 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 5 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Osa-aikaista henkilöstöä oli 2 henkilöä. Vakituksista naisia oli 3 ja miehiä 2. Määräaikaissuhteissa työskenteli 2 henkilöä, joista 2 olivat naisia.

Henkilöstön ikäjakauma

Henkilöstön keski-ikä on 50 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstö väheni yhdellä, kun puutarhuri jäi eläkkeelle. Tilalle tuli määräaikainen työntekijä.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
▢ Palkat ja palkkiot	-385 083,23	-356 075,85	-328 418,59
▢ Eläkekulut	-78 316,00	-72 615,91	-64 706,63
▢ Muut henkilösivukulut	-7 857,63	-8 481,55	-12 439,95
▢ Saadut henkilöstökorvaukset	62,18		1 253,84
▢ Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,01	-1 565,93	-108,71
▢ YHTEENSÄ	-471 194,69	-438 739,24	-404 420,04
▢ Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-6 788,26	-5 169,21	-5 616,38
▢ Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-5 522,48	-2 870,43	-2 397,99
▢ Työterveyshuolto	-9 525,66	-5 832,41	-3 269,26
▢ YHTEENSÄ	-21 836,40	-13 872,05	-11 283,63

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö osallistui koulutukseen koulutussuunnitelman mukaisesti.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Henkilöstön työterveyshuollosta on tehty toistaiseksi voimassaolevasopimus Pihlajalinnan kanssa 2024, jota on päivitetty 2025.

Sairauspoissaoloja on ollut vuonna 2025 39 päivää.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin kaksi työhyvinvointipäivää.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön työ-aseteleitä 1770,61 euroa/vuosi.

Seurakunnassa tehdään Hiippakunnallinen työhyvinvointikysely joka vuosi. Viimeisimmän tehdyn kyselyn mukaan työilmapiiri on hyvä.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	61,23
2024	54,58
2023	54,48

Kaikki lakisäätteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Vieremän seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vieremän seurakunnan kiinteistöstrategiaa ei hyväksytty vuonna 2025. Kesällä 2024 tehdyn kirkon ulkomaalauksen uskotaan vahvistavan kirkon kuntoa, maalauksen takuutarkastukset vuonna 2025 ja 2026. Kiinteistöstrategian ja ympäristödiplomin työstäminen jatkuvat vuonna 2026.

Kyrönniemi on vuokrattuna koulun käyttöön lukuvuosien 2025–2026 aikana. Kyrönniemi on kesäisin rippikoulujen käytössä ja sitä on myös mahdollisuus yksityisten vuokrata juhlaikäyttöön. Majoituskäyttö vähennetään koululukuvuosien aikana. Teatteritoiminta jatkaa Kyrönniemessä heinäkuun lopulla Teatteri Vieremä tekemänä.

Vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan mm. messuavustajina ja lähetyskirpputorilla myyjinä sekä erilaisissa myyjäistapahtumissa. Partio toiminnasta aloittamisesta vuonna 2025 tehtiin sopimus Sonkapartion kanssa.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2023 vuoteen 2030 noin 2 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 78 prosentista 73 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste seuraavan 15 vuoden aikana

	Yhteensä
2025	2 519,00
2026	2 458,00
2027	2 403,00
2028	2 342,00
2029	2 285,00
2030	2 226,00
2031	2 166,00
2032	2 110,00
2033	2 054,00
2034	2 000,00
2035	1 952,00
2036	1 903,00
2037	1 859,00
2038	1 815,00
2039	1 774,00
2040	1 735,00

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun alkupuolelle asti, jolloin jäsenmäärä on vielä yli 2000 henkilöä. Seurakunta haluaa mielellään pysyä itsenäisenä, mutta on valmis myös yhteistyöhön muiden seurakuntien tai seurakuntayhtymän kanssa esim. kiinteistöhuollon puolelta.

Vieremän seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Vieremän seurakunnassa sisäistä valvontaa toteutetaan talouteen tilintarkastuksella, säädöksien ja ohjeiden noudattamisella. Tietoturvallisuutta pidetään yllä henkilökunnalle Navisec-palvelun avulla. Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat ja huollettu hälytys- sekä ilmastointijärjestelmät.
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella Milla Rättöllä heinäkuussa 2024 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin ja inventoinnin jälkeen esineistö on päivitetty Haahtela (Basis) -järjestelmään. Esineistön vakuutusarvot on tehty vuonna 2023.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihlajalinna. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

Pihlajalinnan kanssa on toimintasuunnitelma työterveyshuollosta. Sopimusta on päivitetty kattavimmilla toiminnoilla vuonna 2025.

- Lainat ja sijoitukset: Vieremän seurakunta on maksanut aikaisemman kirkon korjausta varten otetun lainan pois elokuussa 2024. Seurakunnalla on sijoitettu rahastoihin 300.000 euroa. Seurakunnan metsät toimivat myös sijoituksina tulevaisuudessa. Seurakunnalla on osuudet ja osakkeet ovat Metsäliiton osuuspääomana 5.000 euroa ja Ylä-Savon Osuuspankin osuus 100 euroa
- Vakuutukset: Vieremän seurakunnan vakuutukset ovat Pohjola Vakuutuksessa ja ne on tarkistettu Otava Vakuutusmeklareiden puolesta. Vakuutukset ovat lakisääteinen työtapaturmavakuutus ja ammattivakuutus, ryhmähenkivakuutus, ryhmätapaturmavakuutus, julkisyhteisön vastuuvakuutus, julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutus ja talkoovakuutus sekä liikenne- ja omaisuusvakuutukset
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Vieremän seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan IT-alueelta Itä-Suomi, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. It-alueiden Itä- ja Keski-Suomen yhdistyminen tapahtuu vuonna 2026. It-alue tarjoaa myös koulutusta tietoturvaan.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 26.10.2022).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Vieremän seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset. Seurakunnalla on myös talkoovakuutus vapaaehtoistoimintaa varten.

Vieremän seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

1. Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kirkkovaltuuston jäsenet Markku Huttunen ja Viljo Honkanen suorittivat rahavarantojen sekä arvopapereiden tarkastuksen joulukuussa 2024, tämä suoritetaan vuosittain.

Vieremän seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työhyvinvointia seurataan vuosittain hiippakunnan tekemällä työhyvinvoinnin pikakyselyllä. Tuloksia analysoidaan ja niiden takia ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon ja oman osaamisen kehittämiseen.

6 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Vieremän seurakunnassa taloussääntö KV 23.10.2025 37 § ohjaa järjestämään talouden ja hallinnon siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Taloussäännössä on määryksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen liittyen. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Kirkkovaltuuston jäsenet Markku Huttunen ja Viljo Honkanen suorittivat rahavarantojen sekä arvopapereiden tarkastuksen tammikuussa 2026, tämä suoritetaan vuosittain.

Vieremän seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työhyvinvointia seurataan vuosittain hiippakunnan tekemällä työhyvinvoinnin pikakyselyllä. Tuloksia analysoidaan ja niiden takia ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon ja oman osaamisen kehittämiseen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluneena vuonna puutteita. Pelastussuunnitelmat päivitetään tarvittaessa vuosittain. Kiinteistöstrategian valmistuminen antaa myös suunnitelmat seurakunnan kiinteistöjen ylläpitämiseen ja kehittämiseen.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana kokousten yhteydessä.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä. Työntekijäkokouksissa käydään kyseisiä asioita läpi.

7 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Vieremän seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2024 noin 31 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 129,83 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	18,82	27,09
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	129,83	436,84
Vuosikate (€/jäsen)	23,76	81,69

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: $\text{Vuosikate jaettuna poistot} * 100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 116.018,93 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 756.832,68 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 15.817,14 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 741.015,54 euroa.

Rahavarojen riittävyys oli 272 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Viere-
män seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	-140,26	97,17
Rahavarojen riittävyys (pv)	272	176
Lainanhoitokate	83,08	1,66

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} * \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 2.316.218,31 euroa. Tase pieneni 118.377,27 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1.524.139,43 euroa. Ne pienenivät 255.224,89 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansioista 46.076,78 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 0,77 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 0,45 miljoonaa euroa ja ne vähenivät 183.981,07 eurolla. Raha-

varoihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 15.817,14 euroa. Oma pääoma pieneni 145.620,99 euroa. Oman pääoman muutos sisältää kirjauksen kirkon ulkosivumaalauksen kirjauksen aktivoinnista edellisten vuosin ylijäämä/alijäämätilille. Kirjaus on koko kirkon 2024 vuoden ulkomaalauksen tasearvon suuruinen 166.498,11 euroa. Oman pääoman muutos koostuu kirkon ulkosivumaalauksen alaskirjauksesta ja tilikauden ylijäämänästä.

Vieremän seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Vieremän seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	94,82	96,72
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	261,47	219,29
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	11,52	7,12
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Vieremän seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 13.745,59 euroa

Poistoeron vähennys 7.131,53 euroa

Tilikauden ylijäämä 20.877,12 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1.130.338,85 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötaloulosa

Vieremän seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	218 180,00	169 748,55	48 431,45	77,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-931 010,50	-902 102,28	-28 908,22	96,9
Toimintakate 1	-712 830,50	-732 353,73	19 523,23	102,7
Toimintatuotot (sisäiset)	161 919,72	194 822,00	-32 902,28	120,3
Toimintakulut (sisäiset)	-161 919,72	-194 822,00	32 902,28	120,3
Toimintakate 2	-712 830,50	-732 353,73	19 523,23	102,7
Poistot ja arvonalentumiset	-44 981,00	-46 076,78	1 095,78	102,4
Laskennalliset erät		-108 263,62	108 263,62	0,0
Sisäiset korkokulut		-34 250,00	34 250,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-74 013,62	74 013,62	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-757 811,50	-886 694,13	128 882,63	117,0

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 610,00	4 181,00	-2 571,00	259,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-181 640,00	-216 231,07	34 591,07	119,0
Toimintakate 1	-180 030,00	-212 050,07	32 020,07	117,8
Toimintakulut (sisäiset)	-11 490,47	-24 371,03	12 880,56	212,1
Toimintakate 2	-191 520,47	-236 421,10	44 900,63	123,4
Poistot ja arvonalentumiset	-50,00	-32,77	-17,23	65,5

Laskennalliset erät	233 899,24	-233 899,24	0,0
Sisäiset korkokulut	-1,72	1,72	0,0
Sisäiset vyörytyserät	233 900,96	-233 900,96	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-191 570,47	-2 554,63	1,3

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Seurakunnan ylintä päätösvaltaa käyttää kirkkovaltuusto. Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan toimintaa, hallintoa sekä talouden ja omaisuuden hoitoa kirkkolaissa, kirkkojärjestyksessä ja muissa säännöksissä säädetyllä tavalla kirkkovaltuuston hyväksymän toiminta- ja taloussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti.

Toiminta-ajatus

Pidämme hengellisen sanoman keskeisesti esillä.

Seurakuntamme työn rakenteet.

Painopisteet 2025 – 2027

1. Pidämme selkeästi esillä seurakunnan jäsenyyden merkitystä, ettei kukaan harkitsisi eroamista seurakunnasta tietämättömyyden vuoksi.
2. Vahvistamme työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyötä ja yhteistä työnäkyä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kirkkoneuvosto ja -valtuuston kokoontuvat laaditun kousaika- taulun mukaisesti tai tarpeen vaatiessa.	Kokousten määrä.	Toteutui.
2. Valitaan kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle toiselle kaksivuotis toimikaudelle 2025–2026 puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.	Valinnat suoritettiin.	Toteutui
3. Kehitetään luottamushenkilöiden ja työntekijöiden välistä yhteistoimintaa ja vuorovaikutusta, viestintää sekä työyhteisöä. Johtoryhmä kokoontuu tarvittaessa.	Iltakoulut ja virkistysillat.	Toteutui
4. Tuetaan työyhteisön hyvinvointia.	Hallinnolliset päätökset.	Toteutui

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinto vastaa seurakunnan talous-, kiinteistö- ja hautaus-toimeen liittyvistä tehtävistä. Tilintarkastuspäivät pidetään säännöllisesti tilinpäätöksen valmistuttua. Henkilöstön työhyvinvoinnista pidetään huolta tarjoamalla työterveyspalvelut, virkistystoimintaa ja riittävää koulutusta. Työntekijäkokouksia pidetään säännöllisesti, joissa on esillä koko työyhteisöä koskettavat yhteiset asiat.

Toiminta-ajatus

Seurakuntamme työn rakenteet.

Toimimme laadukkaasti ja kohdennamme työn tarkoituksenmukaisesti.

1. Vahvistamme työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyötä ja yhteistä työnäkyä.
2. Varmistamme työntekijöiden jaksamisen. Uutta luodessamme, mietimme samalla, millä resursseilla sen toteutamme.
3. Pidämme talouden saavutetussa tasapainossa.

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Pysymme talousarviossa.	Talousarvion seuranta.	Toteutui.
2. Ajantasaiset työvälineet ja ohjelmat sekä materiaalihankinnat.	Tarvittavat hankinnat.	Toteutui.

3. Uuden kirkkoherran tehtävään perehdyttäminen.	Perehdyttämistapaamiset.	Toteutui.
4. Kehitetään työhyvinvointia, työssä viihtyvyyttä ja säännöllistä virkistystoimintaa.	Henkilöstön työhyvinvointipäivät 2 kpl. Käytössä Smartum-etu.	Toteutui.
5. Kokonaissuunnitelman laatiminen seurakunnan tulevasta työntekijätarpeesta, työntekijöiden työnjaon ja tehtäväkuvausten päivittäminen.	Tehtäväkuvausten päivittäminen ja henkilöstösuunnitelman teko.	Toteutui 2024, ylläpidetään päivittämällä.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	34 825,00	33 984,51	840,49	97,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-393 342,00	-374 726,36	-18 615,64	95,3
Toimintakate 1	-358 517,00	-340 741,85	-17 775,15	95,0
Toimintatuotot (sisäiset)		-659,14	659,14	0,0
Toimintakulut (sisäiset)	-134 557,55	-126 203,85	-8 353,70	93,8
Toimintakate 2	-493 074,55	-467 604,84	-25 469,71	94,8
Laskennalliset erät		-286 950,14	286 950,14	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-286 950,14	286 950,14	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-493 074,55	-754 554,98	261 480,43	153,0

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Toiminta-ajatus

Pidämme hengellisen sanoman keskeisesti esillä.

Poistamme esteitä pyhän kohtaamiselta.

Painopisteet 2025 – 2027

1. Kehitämme seurakunnan jumalanpalveluselämää monipuolisemmaksi ja koskettavammaksi
2. Olemme läsnä ihmisten arjessa; siellä, missä ihmiset elävät ja liikkuvat
3. Viestintämme on avointa, läpinäkyvää ja ymmärrettävää. Kiinnitämme erityistä huomiota verkkosivujen ajantasaisuuteen sekä kehitämme virtuaalipalveluitamme

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Jumalanpalvelukset toteutetaan yhteisöllisesti yhteistyökumppanin (yhdistysten kirkkopyhät), työalan (rippikoulu-laiset) tai messuavustajaryhmän kanssa.	Toteutuneet kirkkopyhät ja muut yhteistyötilaisuudet.	Toteutui.
2. Toteutamme jumalanpalveluksia yhteistyökumppanien kanssa ympäristöissä, jossa vieremäläiset kokoontuvat: esim. luontokirkot, motoristien kirkkopyhä torilla ja uutena yrittäjien kirkkopyhä Kone- ja	Toteutuneet tilaisuudet yhteistyökumppaneiden ympäristöissä.	Toteutui.

vapaa-ajan markkinoiden yhteydessä. 3. Kehitämme messujen striimauksia säännölliseksi ja jumalanpalveluselämän viestintää näkyvämmäksi (ilmoitus-taulut, kotisivut, some)	Messut streamataan lähtökoh- taisesti joka pyhä. Viestintää Facebookissa ja kotisivuilla li- sätty.	Toteutui.
--	--	-----------

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratkulut ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Toiminta-ajatus

Poistamme esteitä pyhän kohtaamiselta.

Painopisteet 2025–2027

1. Toimimme siten, että kynnyks seurakunnan toimintaan osallistumiseen on matala.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Rohkaisemme saattoväkeä osallistumaan siunauksen jälkeiseen messuun, jossa vainajan puolesta rukoillaan.	Saattoväen osallistuminen siunauksen jälkeiseen messuun.	Toteutui.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen.

Toiminta-ajatus

Pidämme hengellisen sanoman keskeisesti esillä.

Painopisteet 2025 – 2027

1. Puhumme rohkeasti kolmiyhteisestä Jumalasta ihmisten omalla kielellä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Rohkaistaan seurakuntalaisia lukemaan rukous tai raamatunlukukappale muissa kirkollisissa tilaisuuksissa.	Seurakuntalaisten osallistuminen muiden kirkollisten toimitusten rukouksiin ja Raamatun lukuun.	Toteutui.
2. Kutsutaan messuun ja rohkaistaan ripustamaan kastetun lintu kastepuuhun.	Kasteperheiden osallistuminen kastelinnun ripustamiseen.	Toteutui.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkerit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Järjestetään yhteinen syntymäpäiväjuhla 70 vuotta ja 75 vuotta vuonna 2025 täyttävälle.	70 ja 75 vuotta täyttäneiden juhla yhdessä vapaaehtoisten kanssa järjestettiin.	Toteutui

2. Onnittelukäynnit 80-, 85-, ja 90-vuotta täyttäneiden luona sekä sen jälkeen vuosittain.	Kirkkoherra tekee onnittelukäynnit ikääntyville.	Toteutui.
3. Kinkereillä käsitellään juhlavuoden kunniaksi Nikean uskontunnustusta.	Kinkereitä pidettiin neljä kappaletta.	Toteutui.

Musiikki 220

Musiikin tehtäväalue vastaa seurakunnan musiikkitoiminnasta tarjoten laadukasta musiikkia seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa kuten kinkereillä, tarjoamalla kuorotoimintaa lapsi- ja kirkkokuoron muodossa, opetusta rippikoulussa sekä tarjoamalla musiikkitapahtumia ja konserttitoimintaa. Edellä mainitun mahdollistamiseksi kanttori huolehtii seurakunnan instrumenteista.

Toiminta-ajatus

Poistamme esteitä pyhän kohtaamiselta.

Painopisteet 2025 – 2027

1. Toimimme siten, että kynnys seurakunnan toimintaan osallistumiseen on matala.
2. Olemme läsnä ihmisten arjessa; siellä, missä ihmiset elävät ja liikkuvat.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Pyrimme osallistamaan mahdollisimman usean perheen mukaan lapsikuoron toimintaan	Osallistuneiden määrä.	1. Monet vanhemmat osallistuivat kuuntelijan roolissa lasten messuavustuksiin, kylän kuorojen yhteiseen joulukonserttiin, sekä olivat aktiivisesti mukana kevätret-

2. Pyrimme saamaan kirkko-kuoroon lisää laulajia, jotta kuorotoiminta pysyy elinvoimaisena. Syksyllä 2024 kuorossa on 16 laulajaa 3. Pyrimme järjestämään ympärivuotisesti musiikkitapahtumia seurakuntalaisille. 4. Olemme mukana paikkakunnan yleisötapahtumissa kuten joulukauden avajaisissa.		kellä. Tämän lisäksi kaksi perhettä oli aktiivisesti mukana kuoroharjoituksissa kuuntelemassa ja auttamassa mehutaulla. Tämän kyseisen tavoitteen toteutumisen seuraaminen ja arviointi ei toteutunut etukäteen määritellyllä mittarilla, vaan perustuu yleiseen arvioon tilanteesta. 2. Tavoite onnistui hienosti. Kirkkokuoroon saatiin lisää laulajia kauden aikana. Jäsenmäärä nousi kahdeksalla laulajalla. Kuorossa oli loppuvuodesta yhteensä 24 laulajaa. 3. Toteutui. 4. Toteutui.
--	--	--

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue sisältää aiemmat tehtäväalueet päiväkerho (231), pyhäkoulu (232) ja perhekerhotyö (238). Perhekerhotyötä ovat mm. perhekerho ja päiväkerho 3-5 -vuotiaille kerran viikossa. Varhaiskasvatuksen tehtäväalueelle kirjataan alle kouluikäisiin kohdistuva toiminta ja sen tuotot ja kulut. Varhaiskasvatus tukee lapsiperheitä heidän arjessaan ja tuo lapsia ja heidän perheitään seurakunnan yhteyteen ja kokemaan uskoa Jumalaan. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on edistää seurakunnan alueella olevien lasten ja heidän perheidensä yhteenkuuluvuutta, lisätä mahdollisuuksia vertaistukeen ja sitä kautta vähentää yksinäisyyden kokemusta.

Toiminta-ajatus

Toimimme laadukkaasti ja kohdennamme työn tarkoituksenmukaisesti.

Pidämme hengellisen sanoman keskeisesti esillä.

Painopisteet 2025 – 2027

1. Hoidamme kristillisen kasvatustehtävämme eri elämänvaiheet huomioiden.
2. Puhumme rohkeasti kolmiyhteisestä Jumalasta ihmisten omalla kielellä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Lapsi tuntee olonsa turvalliseksi kerhossa	Turvallinen ympäristö ja tuttu aikuinen kerhon vetäjänä	Toteutui
2. Lapsi oppii kristillisen uskon peruskertomuksia.	Kristillisten laulujen laulaminen ja Raamatun tarinoiden lukeminen	Toteutui
3. Lapsi tahtoo hiljentyä Pyhän edessä.	Yhteinen ryhmässä toimiminen	Toteutui
4. Lapsen ja perheen hengellisen elämän vahvistaminen kehittämällä toimintaa esim. perhejumalanpalvelusten kautta	Perhejumalanpalvelus vuosittain. Kohtaamiset kerhon yhteydessä	Toteutui osittain
5. Otetaan lapset ja perheet sekä alueen yhteistyökumppaneita mukaan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen.	Yhteinen juhla lapsikuoro ja päiväkerholaiset	Toteutui

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Toiminta-ajatus

Toimimme laadukkaasti ja kohdennamme työn tarkoituksenmukaisesti.

Pidämme hengellisen sanoman keskeisesti esillä.

Poistamme esteitä pyhän kohtaamiselta

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Rippikoulut toteutuvat laadukkaasti ja suunnitelman mukaisesti	Toteutuneet rippikoulut.	1. Rippikoulu toteutettiin kahdessa rippikouluryhmässä suunnitelman mukaisesti. Ennen leiriä nuorilla oli yhteisiä tapaamisia talven aikana sekä seurakuntaan tutustumistehtäviä, kuten kynttilöiden sytyttäminen sankarihaudoille itsenäisyyspäivänä. Nuoret osallistuivat myös kiirastorstain messuun ja avustivat siinä. Ennen leirejä rippikoulusta vastaava pappi oli yhteydessä kaikkien nuorten huoltajiin. Rippikoulun suoritti yhteensä 45 nuorta. Kolme nuorta kastettiin ja liittyi kirkkoon rippikoulun aikana. Rippikoulun paikallissuunnitelma vuosille 2026–2028 laadittiin.
2. Vahvistetaan isosten isosidentiteettiä	Isosten määrä ja osallisuuden vahvistaminen.	2. Isoskoulutuksen aloitti 12 nuorta. Isosten roolia vahvistetaan muun muassa antamalla isosille oma huppari.

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Yhteistyö kyläkoulujen kanssa tiivistyy	Toteutuneiden tapahtumien ja projektien määrä.	1. Kyläkoulujen kanssa toteutettiin keväällä Afrikka-projekti. Koulut valmistsivat kirjastoon näyttelyn, joka käsitteli elämää ja olosuhteita afrikkalaisessa kylässä. Salahmin kauneimmat joululaulut oli samalla Pohjoisen koulun joulujuhla. Pohjoisen koulun alaluokat kävivät tutustumassa kirkkoon kirkkosuunnistuksessa ja kirkko tutuksi viidellä aistilla -menetelmällä. Kouluyhteistyössä olisi enemmän mahdollisuuksia kuin resurssit antavat myöten.
2. Kouluille pidetään koulukirkkot jouluna ja keväällä	Toteutuneiden koulukirkkojen määrä.	2. Kirkonkylän koululle oli kevät- ja joulukirkkot. Kyläkoulujen osallistumista koulukirkkoihin rajoittaa kuljetuskustannukset.
3. Luodaan perusta nuorten vaikuttajaryhmän toiminnalle	Vaikuttajaryhmän valitsemisen.	3. Vaikuttajaryhmä kootaan isoskoulutettavista. Toiminta hakee edelleen muotoaan.

Diakonia 241

Toiminta-ajatus: Toteutamme kristilliseen rakkauteen perustuvaa auttamistehtäväämme
Tavoitteet vuodelle 2025

1. Ennaltaehkäisevätyö: varhaiskasvatus, rippikoulu, yhteisvastuu ja tapahtumat
2. Lähimmäistyö: vanhukset, vammaisryhmät, mielenterveys- ja päihdekuntoutujat, työttömät ja pakolaiset

Toimintaa kuvaavia tunnuslukuja:

	2025	2024	2023
Kotikäynnit	78	86	225
Hartaudet laitok- sissa ja yhteisössä	52 kertaa	52	45
Vanhemmanväen kerho	19 kertaa. Osallistujia keskimäärin 11 hlöä.	19 kertaa. Osallistujia keskimäärin 11 hlöä.	18 kertaa.
Tiepiiri	33 kertaa. Osallistujia keskimäärin 8 hlöä.	32 kertaa. Osallistujia keskimäärin 11 hlöä.	
Päiväkerho	31 kertaa. Lapsia 8 lasta.	32 kertaa. Osallistujia 7 lasta.	Osallistujia 7 lasta.
Huitulanväen tapahtumat	Kerhotapaamisia 7 krt kirkonmäellä. Virkistyspäivät Kyrön- niemessä 6.6 ja 27.Sau- nailta 29.8 Kirkkopäivä Kiuruve- dellä 8.10 yht. 10 kertaa	8 kertaa toimintapäiviä mm. saunailta Kyrön- niemessä, kerhotapaa- miset seurakuntatalolla, rovastikunnallinen kirk- kopäivä Vieremällä yht. 65 hlöä.	Saunailta Kyrönnie- messä. Valtakunnalli- nen kehitysvammais- ten kirkkopäivä Kuo- piossa yht. 16 hlöä.
Sururyhmä	6 kertaa	6 kertaa	6 kertaa
Päiväysruoanjako	634	653	413
Maksu-sitoumuk- set	77 taloutta Jouluruokailu 100 hlöä.	62 Jouluruokailu 75 hlöä.	42 Jouluruokailu 120hlöä.

Rippikoulutyön tuntitapaamiset ja 2x 7pvän rippileirit Kyrönniemessä ja konfirmaatiot.

Ekaluokkalaisten siunaaminen ke 3.9 yht. 65 hlöä.

Pyhiskirkkohetket päivähoidonväelle: pääsiäinen, pyhäinpäivä ja jouluku

Seurakuntaretki Kuopion Vehmasmäen eläinpuistoon Joska-kanttorin kanssa

Mielenterveyden kirkkopäivä Vieremällä ke 28.8.2025 yht. 45 hlöä.

Kehitysvammaisten kirkkopäivä Kiuruvedellä ke 8.10.2025 yht. 18 hlöä.

Yhteisvastuustarttipäivä su 2.2 (471,85 e) ja mykyrokkatalkoot ke 5.3 (1520 e)

Kunnan Vanhus- ja vammaineuvoston seurakunnan edustaja 4 x vuodessa

Syntymäpäiväjuhla 70 ja 75 vuotiaille su 30.11

Attendo Kesälammen ehtoolliskirkkohetki 3x vuodessa.

Jouluruokailu vähävaraisille seurakuntatalolla pe 19.12.2026 yht. 100 hlöä.

Kaikukortin jakaja Vieremällä vuosina 2024-2026

Joulusauna yksinäisille PonsseKlubilla 24.12.2025 yht. 14 hlöä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Ennaltaehkäisevätyö: varhaiskasvatus, rippikoulu, yhteisvastuu ja tapahtumat 2. Lähimmäistyö: vanhukset, vammaisryhmät, mielenterveys- ja päihdekuntoutujat, työttömät ja pakolaiset	Hartaudet laitoksissa ja yhteisössä 52 Vanhemmanväenkerho 19kpl. Keskim. 11 hlö Tiepiiri 33 kertaa. Osallistujia keskimäärin 8 hlöä. Päiväkerho 31 kertaa. Lapsia 8 lasta. Huitulanväen tapahtumat Kerhotapaamisia 7 krt kirkonmäellä. Virkistyspäivät Kyrönniemessä 6.6 ja 27.Saunailta 29.8 Kirkkopäivä Kiuruvedellä 8.10 yht. 10 kertaa Sururyhmä 6 kertaa Päiväysruoanjako 634 Maksu-sitoumukset 77 taloutta Jouluruokailu 100 hlöä.	Toteutui

Lähetyskirpputori 260

Vieremän seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään. Lähetyskirpputori tukee kirpputoritoiminnalla lähetystyötä ja toimii kohtaamispaikkana paikkakunnalla. Lähetyskirpputori toimii vapaaehtoisvoimin, vapaaehtoisia on 15 henkilöä. Uusia vapaaehtoisia houkutellaan mukaan toimintaan.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Tuemme nimikkokohteitamme sopimuksen mukaan 2. Kirpparilla on riittävästi vapaaehtoisia toiminnan pyörittämiseen 3. Kirppari on matalan kynnyksen kohtaamispaikka seurakuntalaisille	Nimikkosopimus. Vapaaehtoisten määrä. Kirpparikävijöiden määrä.	1. Vieremän seurakunnalla on palvelusopimus Suomen Lähetysseuran kanssa. Olemme sitoutuneet tukemaan Lähetysseuraan työtä 10 000 eurolla vuodessa. Nimikkokohteemme olivat nimikkolähetti Linda Juntunen Tansaniassa, Senegalin kirkon tuki sekä Nepalín lasten tuki. Lähetyskirpparin ja lettu- sekä mykyrokkamyynnin tuotot lähetystyölle olivat 14 170,09 €. 2. Kirppari on ollut auki suunnitelman mukaisesti. Riittävä määrä vapaaehtoisia on kriittinen asia lähetyskirpparin toiminnalle. Toistaiseksi vapaaehtoisia on ollut juuri ja juuri riittävästi. Syksystä alkaen seurakunnan työntekijä on ollut kirpparilla kahtena päivänä viikossa. 3. Kirpparin Olohuone-kahvio toimii kohtaamispaikkana. Olohuoneessa pidettiin 12 kirjallisuustuokiota, joissa on ollut 6–10 osallistujaa. Lisäksi joka toinen viikko Kololla kokoontuva ompeluseurat on koonnut keskimäärin 6–8 henkeä.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Toiminta-ajatus

Toimimme laadukkaasti ja kohdennamme työn tarkoituksenmukaisesti.

Painopisteet 2025 – 2027

1. Toteutamme kristilliseen rakkauteen perustuvan auttamistehtävämme.

Tavoitteet 2025

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Perheiden talvitapahtuma, jonka tuotto Yhteisvastuukeräykselle.	Tapahtuman järjestäminen.	Toteutui.
Osana YV -keräyksen toteutusta kinkereillä kerätään kolehti. Kirkossa kerätään kolehteja. Kolehtien tuotto menee osittain kotimaahan osittain ulkomaan kohteeseen.	Kinkereillä ja kirkossa kerätyt kolehdit.	Toteutui.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 3)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	71 150,00	60 534,30	10 615,70	85,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-141 446,00	-121 074,60	-20 371,40	85,6
Toimintakate 1	-70 296,00	-60 540,30	-9 755,70	86,1
Toimintakulut (sisäiset)	-15 871,70	-44 247,12	28 375,42	278,8
Toimintakate 2	-86 167,70	-104 787,42	18 619,72	121,6
Poistot ja arvonalentumiset	-6 784,00	-4 484,62	-2 299,38	66,1
Laskennalliset erät		-8 444,19	8 444,19	0,0
Sisäiset korkokulut		-22,17	22,17	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-8 422,02	8 422,02	0,0
Työalalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-92 951,70	-117 716,23	24 764,53	126,6

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
-------------------------------	---------	-------------------------

1. Pyrimme säilyttämään hautausmaakiinteistön nykyisen tason	Ylläpidetään hautaustoimen kiinteistöä ja kalustoa.	Toteutui
2. Kehitetään ympäristöystävällistä toimintatapaa.	Jatketaan työskentelyä ympäristödiplomin kanssa.	Toteutui osittain
3. Ruumishuoneen maalaus. Wc-tilojen rakentaminen ruumishuoneen viereen.	Edistetään tavoitetta.	Toteutui osittain
4. Hautausmaan hoitaminen siten, että seurakuntalaiset ovat tyytyväisiä.	Asiakaspalautteet	Toteutui
5. Hautojen hallinta-aikojen säännöllinen seuranta. Hoitamattomien hautojen lunastus seurakunnalle.	Hallinta-ajan tarkistaminen hautausten yhteydessä.	Hallinta-aikojen tarkastaminen hautausten yhteydessä on toteutunut ja hoitamattomien hautojen lunastaminen seurakunnalle toteutui osittain.

Hautaustoimi

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Vieremän seurakunnalla on yksi hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaus-toimi huolehtii Vieremälle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaus-toimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Vieremän seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sirottelu sekä sijoittaminen muistolehtoon.

Hautaus-toimen tehtäväalueeseen sisältyvät kustannuspaikat:

1014030431 Hautausmaakiinteistöt, 1014040440 Varsinainen hautaus-toimi, 1014050450 Haudan ke-sähoito (ent. haudanhoitosopimukset), 1014050000 Hautainhoitorahasto (ei ole käytössä) ja 1014050105 Haudanhoito 5 vuotta.

Hautaus-toimen tehtävänä on huolehtia seurakunnan omistamien hautausmaiden hoidosta ja ylläpi-dosta sekä hautaus-toimeen liittyvistä palveluista. Hautaus-toimi on seurakunnalle annettu yhteiskun-nallinen tehtävä, jonka hoitamiseksi se saa valtionrahoitusta valtiolta. Hautaus-toimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja hautauksesta perittävillä maksuilla (80/20).

Varsinaisella hautaustoimella tarkoitetaan hautaamiseen liittyviä palveluja, kuten vainajan säilyttäminen, kuljettaminen ja tuhkaaminen sekä siunaustilaisuuden järjestäminen, haudan kaivuu, peittäminen ja peruskunnostus. Varsinaisen hautaustoimen kuluja on myös se osuus suntion palkkakuluista sivukuluineen, joka hänen työajastaan kuluu hautausten järjestämiseen.

Haudanhoitosopimukset 405

Vieremän seurakunnassa tehtäväalueelle kuuluu haudan kesähoito 1014050450 ja haudanhoito 5 vuotta 1014050105. Hoitosopimuksia tehdään kesäkukka ja perennahoidoilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Hautausmaan hoitaminen siten, että seurakuntalaiset ovat tyytyväisiä	Asiakaspalautteet	Toteutui
2. Ympäristöystävällinen toimintatapa ottaen huomioon tulevan ympäristödiplomin vaatimukset.	Jäteastioiden tyhjennyskertojen tarkistaminen, perennahoitosten tarjoaminen, luontoa säästävät aineet hautausmaan käytössä	Toteutui
3. Hautakirjanpidon ja haudanhoitolaskutuksen ajantasaisuus	Haudanhoitotarjoukset massatarjouksena huhtikuun alussa, hoitolistat puutarhurille ajoissa	Toteutui

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	110 595,00	71 048,74	39 546,26	64,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-214 582,50	-190 070,25	-24 512,25	88,6
Toimintakate 1	-103 987,50	-119 021,51	15 034,01	114,5
Toimintatuotot (sisäiset)	161 919,72	195 481,14	-33 561,42	120,7
Toimintakate 2	57 932,22	76 459,63	-18 527,41	132,0

Poistot ja arvonalentumiset	-38 147,00	-41 559,39	3 412,39	108,9
Laskennalliset erät		-46 768,53	46 768,53	0,0
Sisäiset korkokulut		-34 226,11	34 226,11	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-12 542,42	12 542,42	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	19 785,22	-11 868,29	31 653,51	-60,0

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakunta-elämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimessa työskentelevät talonmiehet, siivoojat ja suntiot. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä. Työalaan sisältyvät myös maa- ja metsätalous. Puukauppaa ei ole tehty vuonna 2025.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Ylläpidetään ja huolletaan kiinteistöjä tarpeen mukaan.	Edistetään ympäristödiplomia teettämällä kiinteistöissä kuntotutkimuksia.	Toteutui
2. Pidetään kiinteistöt vuokrattuina.	Vuokrasopimukset.	Toteutui
3. Kuntokartoitus.	Kartoitusten toteuttaminen.	Toteutui osittain.
4. Teetetään energiakatselmus.	Katselmukset.	Toteutui osittain.

Kyrönniemi ulkoinen ja sisäinen toiminta 508

Kyrönniemen leirikeskus toimii kesäisin rippikoululeirien pitopaikkana, leirikeskusta vuokrataan tarvittaessa. Vuokraus toiminta vähäisempää koulun lukukausien aikana. Väentupa ja kappeli vuokrattuna Eteläisen koulun käyttöön.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Yhteistyö eri tahojen kanssa Kyrönniemen elävöittämiseksi jatkuu.	Yhteistyö 4H, opetustoimi, tatteri.	Toteutui
2. Toimii rippileirien monipuolisena leiripaikkana	Leirien toteuttaminen.	Toteutui
3. Kyrönniemi on vuokrattu vuodelle 2024 Vieremän kunnan opetustoimen käyttöön koulujen toiminta-ajoina. Vuokraus kunnalle jatkuu vuoden 2025 ajan koulujen toiminta-ajoina.	Vuokrasopimus.	Toteutui

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	385 883,91	380 099,72	364 570,55	15 529,17	95,9
Myyntituotot	3 708,44	7 400,00	1 222,30	6 177,70	16,5
Maksutuotot	58 638,39	77 255,00	68 556,13	8 698,87	88,7
Vuokratuotot	67 989,92	73 955,00	70 782,60	3 172,40	95,7
Metsätalouden tuotot	36 453,81	350,00		350,00	
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	32 890,80	27 010,00	24 761,17	2 248,83	91,7
Tuet ja avustukset	2 987,63	2 100,00	4 348,00	-2 248,00	207,0
Muut toimintatuotot	23 265,05	30 110,00	78,35	30 031,65	0,3
Sisäiset tuotot	159 949,87	161 919,72	194 822,00	-32 902,28	120,3
Toimintakulut	-993 989,94	-1 092 930,22	-1 096 957,63	4 027,41	100,4
Henkilöstökulut	-438 739,24	-479 152,00	-471 194,69	-7 957,31	98,3
Palkat ja palkkiot	-356 075,85	-382 576,00	-385 083,23	2 507,23	100,7
Henkilösivukulut	-81 097,46	-96 826,00	-86 173,63	-10 652,37	89,0
Henkilökulujen oikaisuerät	-1 565,93	250,00	62,17	187,83	24,9
Palvelujen ostot	-221 016,73	-251 449,50	-216 416,36	-35 033,14	86,1
Vuokrakulut	-9 779,03	-14 713,00	-14 230,00	-483,00	96,7
Sisäiset vuokrakulut	-159 949,87	-161 919,72	-194 822,00	32 902,28	120,3
Aineet ja tarvikkeet	-127 946,57	-154 981,00	-153 005,25	-1 975,75	98,7

Ostot tilikauden aikana	-127 946,57	-154 981,00	-153 005,25	-1 975,75	98,7
Annetut avustukset	-17 904,40	-22 500,00	-30 394,64	7 894,64	135,1
Muut toimintakulut	-18 654,10	-8 215,00	-16 894,69	8 679,69	205,7
TOIMINTAKATE	-608 106,03	-712 830,50	-732 387,08	19 556,58	102,7
Kirkollisverotulot	803 841,48	773 000,00	769 568,40	3 431,60	99,6
Valtionrahoitus	70 077,00	48 790,00	81 480,48	-32 690,48	167,0
Verotuskulut	-10 216,35	-10 000,00	-9 711,62	-288,38	97,1
Kirkon rahastomaksut	-57 264,00	-55 010,00	-64 302,00	9 292,00	116,9
Toiminta-avustukset		3 000,00	1 070,00	1 930,00	35,7
Rahoitustuotot ja -kulut	12 263,04	1 923,00	14 104,19	-12 181,19	733,4
Korkotuotot	21 551,07	1 923,00	14 833,02	-12 910,02	771,3
Sisäiset korkotuotot	39 746,19	50 568,27	34 250,00	16 318,27	67,7
Korkokulut	-9 288,03		-728,83	728,83	
Sisäiset korkokulut	-39 746,19	-50 568,27	-34 250,00	-16 318,27	67,7
VUOSIKATE	210 595,14	48 872,50	59 822,37	-10 949,87	122,4
Poistot ja arvonalentumiset	-48 208,78	-44 981,00	-46 076,78	1 095,78	102,4
Suunnitelman mukaiset poistot	-48 208,78	-44 981,00	-46 076,78	1 095,78	102,4
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
TILIKAUDEN TULOS	162 386,36	3 891,50	13 745,59	-9 854,09	353,2
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	7 131,53	7 132,00	7 131,53	0,47	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	169 517,89	11 023,50	20 877,12	-9 853,62	189,4

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,80	769 568,40	81 480,48
2024	1,80	803 841,48	70 077,00
2023	1,80	742 369,25	70 755,00
2022	1,80	656 901,29	69 708,00
2021	1,80	641 990,98	69 948,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosityksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva menot	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015060530 - Seurakuntatalot	-270 000,00							
2013740 - Seurakuntatalon peruskorjaus 2026	-270 000,00							
Yhteensä	-270 000,00							

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia. Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	187 438,94	18 872,50	59 822,37	-40 949,87	317,0
Vuosikate	210 595,14	48 872,50	59 822,37	-10 949,87	122,4
Tulorahoituksen korjauserät	-23 156,20	-30 000,00		-30 000,00	
Investoinnit	-192 800,06		42 650,00	-42 650,00	
Investointimenot	-216 725,56		0,00	0,00	
Pysyvien vastaavien myyntitulot	23 925,50				
Rahoitusosuudet investointimenoihin			42 650,00	-42 650,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-5 361,12	18 872,50	102 472,37	-83 599,87	543,0
Lainakannan muutokset	-137 115,00				
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-123 400,00				
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-13 715,00				
Muut maksuvalmiuden muutokset	-39 712,48		13 546,56	-13 546,56	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-8 124,72		-2 852,94	2 852,94	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 302,26		-16 447,95	16 447,95	

Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-39 890,02		32 847,45	-32 847,45	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-176 827,48		13 546,56	-13 546,56	
Rahavarojen muutos	-182 188,60	18 872,50	116 018,93	-97 146,43	614,8
Rahavarojen muutos (tase)	-182 188,60		116 018,93	-116 018,93	

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Yhteenvedo valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 2025	Poikkeama
Käyttötalousosa					
hallinto	-180303			-212050,07	32020,07
seurakunnallinen toiminta	-358517			-340741,85	-17775,15
hautaus toimi	-70296			-60540,3	-9755,7
kiinteistötoimi	-103987,5			-119021,51	15034,01
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	773000			769568,4	3431,6
Valtionrahoitus	48790			81480,48	32690,48
Keskusrahastomaksu	22606			26964	4358
Eläkerahastomaksu	32404			37338	4934
Avustukset	2100			4348	2248
Investointiosa					
	0			0	0
Rahoitusosa					
Antolainauksen muutokset	0			0	0
Ottolainauksen muutokset					

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	169 748,55	225 934,04
Myyntituotot	1 222,30	3 708,44
Maksutuotot	68 556,13	58 638,39
Vuokratuotot	70 782,60	67 989,92
Metsätalouden tuotot	0,00	36 453,81
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	24 761,17	32 890,80
Tuet ja avustukset	4 348,00	2 987,63
Muut toimintatuotot	78,35	23 265,05
Toimintakulut	-902 135,63	-834 040,07
Henkilöstökulut	-471 194,69	-438 739,24
Palkat ja palkkiot	-385 083,23	-356 075,85
Henkilösivukulut	-86 173,63	-81 097,46
Henkilökulujen oikaisuerät	62,17	-1 565,93
Palvelujen ostot	-216 416,36	-221 016,73
Vuokrakulut	-14 230,00	-9 779,03
Aineet ja tarvikkeet	-153 005,25	-127 946,57
Ostot tilikauden aikana	-153 005,25	-127 946,57
Annetut avustukset	-30 394,64	-17 904,40
Muut toimintakulut	-16 894,69	-18 654,10
TOIMINTAKATE	-732 387,08	-608 106,03
Kirkollisverotulot	769 568,40	803 841,48
Valtionrahoitus	81 480,48	70 077,00
Verotuskulut	-9 711,62	-10 216,35
Kirkon rahastomaksut	-64 302,00	-57 264,00
Toiminta-avustukset	1 070,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	14 104,19	12 263,04
Korkotuotot	14 833,02	21 551,07
Korkokulut	-728,83	-9 288,03
VUOSIKATE	59 822,37	210 595,14
Poistot ja arvonalentumiset	-46 076,78	-48 208,78
Suunnitelman mukaiset poistot	-46 076,78	-48 208,78
TILIKAUDEN TULOS	13 745,59	162 386,36
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	7 131,53	7 131,53
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	20 877,12	169 517,89

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	59 822,37	187 438,94
Vuosikate	59 822,37	210 595,14
Tulorahoituksen korjauserät		-23 156,20
Investoinnit	42 650,00	-192 800,06
Investointimenot		-216 725,56
Pysyvien vastaavien myyntitulot		23 925,50
Rahoitusosuudet investointimenoihin	42 650,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	102 472,37	-5 361,12
Lainakannan muutokset		-137 115,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-123 400,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos		-13 715,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	13 546,56	-39 712,48
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 852,94	-8 124,72
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-16 447,95	8 302,26
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	32 847,45	-39 890,02
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	13 546,56	-176 827,48
Rahavarojen muutos	116 018,93	-182 188,60
Rahavarojen muutos (tase)	116 018,93	-182 188,60
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	116 018,93	-182 188,60
Rahavarat kauden lopussa	756 832,68	640 813,75
Rahavarat kauden alussa	640 813,75	823 002,35

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	2 316 218,31	2 434 595,58
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 524 139,43	1 779 364,32
Aineelliset hyödykkeet	1 524 139,43	1 779 364,32
Maa- ja vesialueet	23 271,36	23 271,36
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	116 029,95	120 432,43
Rakennukset	1 357 010,21	1 606 995,30
Kiinteät rakenteet ja laitteet	27 646,17	28 405,60
Koneet ja kalusto	181,74	259,63
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	15 817,14	11 436,40
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	15 817,14	11 436,40
141000 Lahjoitusrahastojen rahat OP-Pohjola 1	15 817,14	11 436,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT	776 261,74	643 794,86
Vaihto-omaisuus	132,80	132,80
Aineet ja tarvikkeet	132,80	132,80
Saamiset	19 296,26	2 848,31
Lyhytaikaiset saamiset	19 296,26	2 848,31
Rahoitusarvopaperit	305 100,00	5 100,00
Osakkeet ja osuudet	300 100,00	100,00
Muut arvopaperit	5 000,00	5 000,00
Rahat ja pankkisaamiset	451 732,68	635 713,75
VASTATTAVAA	2 316 218,31	2 434 595,58
OMA PÄÄOMA	1 929 316,22	2 074 937,21
Peruspääoma	778 100,25	778 100,25
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 130 338,85	1 127 319,07
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	20 877,12	169 517,89
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	228 208,99	235 340,52
Poistoero	228 208,99	235 340,52
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	10 956,23	9 428,43
Lahjoitusrahastojen pääomat	3 492,94	3 492,94
Muut toimeksiantojen pääomat	7 463,29	5 935,49
VIERAS PÄÄOMA	147 736,87	114 889,42
Pitkäaikainen vieras pääoma	9 702,71	20 486,51
Saadut ennakot	9 702,71	20 486,51
Lyhytaikainen vieras pääoma	138 034,16	94 402,91
Saadut ennakot	20 288,25	16 068,25
Ostovelat	49 797,41	15 050,16
Muut velat	20 691,13	13 607,98
Siirtovelat	47 257,37	49 676,52

4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovalloisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Vieremän seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisenä vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Ei erillistä ilmoitettavaa

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Luottotappioiksi kirjattiin 381 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet – 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot – 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa -ja vesialueet – ei poistoja

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5v, hautaustoimen muut rakennukset 10v, hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20v, hautaustoimen koneet ja laitteet 5v. Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto, ei poistoja. Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan.

Rakennukset – kirkot 60v, seurakuntatalot 25v, kappelit 40v, siunauskappelit 40v, leiri- ja kurssikeskukset 25v, asuinrakennukset 25v, hallinto- ja laitosrakennukset 20v, huolto- ja talousrakennukset 15v, muut rakennukset 15v.

Kiinteät rakenteet ja laitteet – maa- ja vesirakenteet 20v, urut 20v, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15v.

Koneet ja kalusto – kuljetusvälineet 5v, IT-laitteisto 3v, muut koneet ja kalusto 5v.

Muut aineelliset hyödykkeet – luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo- ja taide-esineet ei poistoja.

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Vieremän seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesialueet	Hautaus- toimen ai- neelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät ra- kenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakko- maksut ja keskeneräi- set hankin- nat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Yhteensä
Arvo ed. vuo- den lopussa	23 271,36	120 432,43	1 606 995,30	28 405,60	259,63	0,00	1 779 364,32	1 779 364,32
Lisäykset								
Siirtokirjauk- set								
Vähennykset								
Suunnitelman mukaiset pois- tot		-4 402,48	-40 836,98	-759,43	-77,89		-46 076,78	-46 076,78
Suunnitel- masta poik- keavat poistot								
Arvonkorotuk- set								
Invest. Tuki			-42 650,00				-42 650,00	-42 650,00
Arvo vuoden lopussa	23 271,36	116 029,95	1 357 010,21	27 646,17	181,74		1 524 139,43	1 524 139,43

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Kirkon 2024 toteutetun julkisivumaalauksen taseen jäännösarvo 166 498,11 euroa on kirjattu vuoden 2025 tilipäätöksessä edellisten tilikausien yli-/alijäämään.

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 929 316,22	2 074 937,21	-145 620,99
Peruspääoma	778 100,25	778 100,25	0
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 296 836,96	1 127 319,07	3 019,78
Oikaisu edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-166 498,11		
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	20 877,12	169 517,89	-148 640,77

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Koko kirkon eläkevastuu on 5 552 000 000 euroa. Koko kirkon palkkasumma on vuonna 2025 575 287 553,41. Vieremän seurakunnan vuoden 2025 palkkasumma on 385 083,23 euroa.

Vieremän seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon kattamattomasta eläkevastuusta on 2 401 280,30 euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vuokravastuut ja vakuudet

Seurakunnalla on vuokralla J. Hukkasen omistamasta liikekiinteistöstä 137 m2 tila kirpputoritoimintaa varten. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi. Vuokra on 780 euroa/kuukausi. Vuokra on sidottu elinkustannusindeksiin. Vakuudeksi on luovutettu 1 400 euron suuruinen rahavakuus.

Leasingvastuut

Tuote	Voimassa	Maksu
Quadient IS-280-postimaksukone	1.9.2022 – 31.8.2027	24,80 e/kk, ylläpito 158 e/vuosi
Minolta Bizhub C550i kopiokone Bizhub SECURE Service	29.11.2022 – 31.12.2026	371,12 e/kk sis. alv 25,5%
Kannettavat tietokoneet	30.6.2026 asti 1.7.2026 – 30.6.2030	305,28 e/kk sis. alv 25,5% 427,00 e/kk sis. alv 25,5%
GRENKELEASING Oy Defibrillaattori + kantolaukku	18.8.2022 - 1.10.2026	52,76 e/kk sis. alv 25,5 %

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Vieremän seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Vieremällä 20.8.2026

Vieremän seurakunnan kirkkoneuvosto

Matias Koponen, puheenjohtaja

Kalevi Vidgren, varapuheenjohtaja

Viljo Honkonen

Heli Kononen

Pirkko Remes

Tanja Ruotsalainen

Vilho Tiikkainen

Tiina Toitturi

Seppo Toppinen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Vieremällä ____ . ____ . 2026

BDO Audiator Oy

Lilja Koskelo, JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AI	Investointituet KOM	01
K1	Kp-liittymä tarj.las	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01

AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000193	0		
01	1000000	1001230	0		
14	14000000	14000171	0		
15	15000000	15000869	0		
18	18000000	18000002	0		
19	19000000	19000936	0		
03	3000000	3000023	0		

Selvitys kirjanpito- ja tosittien säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tosittien ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.