

---

**KOKOUSPÖYTÄKIRJAN NUMERO 13/2013**

KOKOUSAIKA	keskiviikkona 20. päivänä marraskuuta 2013	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalo/takasali	
JÄSENET	Sari Heiskanen Markku Huttunen Tuula Karppinen Ellen Kellberg Jukka Koivusalo puheenjohtaja Maija-Liisa Pulkka Sirkka Rönkkö Kalevi Vidgren	
VARAJÄSENET		
POISSA	Erkki Huuskonen Martti Vidgren varajäsen	
MUUT KUTSUTUT	Pertti Rytönen, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Tanja Ruotsalainen, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Maarit Ylinen, talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä	
	<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	
	Jukka Koivusalo puheenjohtaja	Maarit Ylinen pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Vieremä / 2013  Tuula Karppinen Ellen Kellberg	

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT  
YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 25.11. - 27.12.2013

---

kirkkoherra

**170 § Kokouksen avaus**  
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

**171 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**  
Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään kaksi päivää ennen kokousta. Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

**Puheenjohtajan ehdotus:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

**172 § Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**Puheenjohtajan ehdotus:**  
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyslistan mukaisesti Tuula Karppinen ja Ellen Kellberg. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

**PÄÄTÖS:** Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

**173 § Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Puheenjohtajan ehdotus:**  
Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**PÄÄTÖS:**

- Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi seuraavilla tarkennuksilla ja lisäyksillä:
1. 174§ Kanttorin virka käsitellään kohdassa 175§; virkaa hakenut Toni Timlin tulee haastatteluun klo 20.00.
  2. 175§ Nuorisotyönohjaajan virka käsitellään kohdassa 174§; virkaa hakenut Laura Kauhanen tulee haastatteluun klo 19.15.
  3. Lisätään kohtaan 174§ b)kohta koskien ma. nuorisotyönohjaaja Hanna Lehtomäen työssäoloajan jatkoa 31.12.2013 asti.
  4. 180§ Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2015 - 2016, 203 Seurakunnallinen toiminta kohta 4390 ja 4400, molemmista kohdista vähennetään 2.000 euroa eli yhteensä 4.000 euroa. Era Kurrosen (EraPro) tarjoukset koskien valmiussuunnitelmaa ja tulevaisuustyöskentelyä lähetetty ennakkoon neuvostolle (sis. vuoden 2014 talousarvioon).
  5. Ilmoitusasioissa jäsen Kalevi Vidgren kertoo Matkaopas koulutukseen liittyvästä Pielaveden kirkossa pidettävästä Tuomas messusta su 24.11.2013.

**174§ a) NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA**

Nuorisotyönohjaajan viranhakuilmoitus on julkaistu Kotimaalehdessä sekä Oikotien työpaikkatorilla. Em. lisäksi ilmoitus on ollut Työ- ja elinkeinoministeriön sivulla kohdassa avoimet työpaikat.

Ylä-Savossa, Vieremän seurakunnassa julistetaan haettavaksi

**NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA**

Haemme palvelukseemme yhteistyökykyistä, oma-aloitteista monipuolisesti kasvatustyöstä kiinnostunutta henkilöä. Työtehtäviin kuuluu koko kasvatustyön kenttä lapsista aikuisiin nuoriin.

**Nuorisotyönohjaajan virkaan on kelpoinen henkilö, joka on suorittanut piispainkokouksen 13.9.2005 antaman päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 102) 2 §:n mukaisen ammattikorkeakoulututkinnon tai 4 §:n tarkoittaman piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukaisen tutkinnon.**

Vaativuutena on evankelis-luterilaisen kirkon jäsenyys ja konfirmaatio. Viranhoito edellyttää suomen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 6:3 §). Palkkaus on vaativuusryhmän 502 mukainen.

Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § 2 mom. tarkoitettu rikosrekisteriotte. Auto ja ajokortti on välttämätön. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Kirjalliset hakemukset virka-, opinto- ja työtodistuksineen osoitetaan kirkkoneuvostolle merkinnällä ”Nuorisotyönohjaajan virka” ma 18.11.2013 klo 15 mennessä osoitteella Vieremän seurakunta, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä tai sähköpostilla viereman.kirkkoherranvirasto-AT-evl.fi. Hakemuksia ei palauteta.

Tiedusteluihin vastaa 31.10.- 6.11. vs. khra Pirjo Lyytinen p. 0400 711 267 ja 7.-18.11. khra Jukka Koivusalo p. 0400 711 024.

Arvioitu työn sisällön prosentuaalinen jakauma on seuraavanlainen:

päiväkerhotyö	25 %
perhekerhotyö	10 %
pyhäkoulutyö	10 %
varhaisnuorisotyö	15 %
rippikoulutyö	20 %
nuorisotyö ja aikuiset nuoret	20 %

-----

Nuorisotyönohjaajan viran hakuaika päättyi 18.11.2013 klo 15.00. KL 6:12 § mukaisesti kelpoisuusvaatimukset täyttäviä hakijoita ei ollut. Avoinna olevaan virkasuhteeseen voidaan kuitenkin ottaa henkilö määräajaksi KL 6:11 §. Toinen vaihtoehto on että viran hakuaikaa jatketaan.

jatkuu.....

---

**174§ a) NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRKA**

...jatkoa

Viran ainoana hakijana on terveystieteen maisteri Laura Kauhanen. Viran kelpoisuusehdoista täyttyvät todistusten perusteella työtehtävien edellyttämä kielitaito KJ 6:3 §, evankelis-luterilaisen kirkon jäsenyys ja konfirmaatio. Työ- ja tutkintotodistusten mukaan hakijaa voidaan suositella valittavaksi määräaikaisesti hoitamaan Vieremän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaa. Kauhanen on kutsuttu kirkkoneuvoston kokoukseen haastatteluun ke 20.11.2013 klo 19.15.

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Laura Kauhanen valitaan määräaikaisena hoitamaan Vieremän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan ajalle 27.11.2013 -31.8.2014. Virkasuhde alkaa virkasuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tekemisestä. Palkkaus on vaativuusryhmän 502 -5 % mukainen. Virkasuhteessa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Päätös tehdään ehdollisena. Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että Kauhanen 30 vuorokauden määräaikaan mennessä virkasuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tiedoksi saamisesta (KL 6:33 §) antaa kirkkoherralle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä esittää Rikosrekisterilain 6 § 2 mom. tarkoitetun rikosrekisteriotteen. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tekemään asiassa lopullisen päätöksen.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto piti ruokailutauon klo 20.00 -20.25

---

**174§ b) MA. NUORISOTYÖNOHJAAJA HANNA LEHTOMÄEN TYÖAJAN  
JATKO**

Ma. nuorisotyönohjaaja Hanna Lehtomäen työsuhde Vieremän seurakuntaan päättyy, kun Vieremän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virka täytetään. Hanna Lehtomäki on antanut suostumuksensa työskennellä seurakunnassa vuoden 2013 loppuun. Hänen tehtävänä on tutustuttaa ma. viranhaltija Laura Kauhanen nuorisotyönohjaajan viran tehtäviin ja tehdä hänen kanssaan työtä luoden pohjan Kauhasen itsenäiselle työskentelylle jatkossa. Kauhanen aloittaa työt ke 27.11.2013.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy em. suunnitelman.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

---

175§ **KANTTORIN VIRKA**

Kanttorin viranhakuilmoitus on julkaistu Kotimaalehdessä sekä Oikotien työpaikkatorilla. Em. lisäksi ilmoitus on ollut Työ- ja elinkeinoministeriön sivulla kohdassa avoimet työpaikat.

Ylä-Savossa, Vieremän seurakunnassa julistetaan haettavaksi

**KANTTORIN VIRKA**

Haemme palvelukseemme yhteistyökykyistä, itsenäiseen työskentelyyn kykenevää monipuolista kirkkomusiikin osaajaa. Työnkuvaan kuuluu luonnollisesti kanttorin perustehtävien laadukkaan hoitamisen lisäksi jumalanpalvelus- ja musiikkityön kehittäminen.

Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä ylempi korkeakoulututkinto, evankelis-luterilaisen kirkon jäsenyys ja konfirmaatio. Viranhoito edellyttää suomen kielen erinomaista suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kielen tyydyttävää ymmärtämisen taitoa (KJ 6:4 a §). Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen.

Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § 2 mom. tarkoitettu rikosrekisteriotte. Auto ja ajokortti on välttämätön. Virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Kirjalliset hakemukset virka-, opinto- ja työtodistuksineen osoitetaan kirkkoneuvostolle merkinnällä "Kanttorin virka" ma 18.11.2013 klo 15 mennessä, os. Vieremän seurakunta, Kirkkotie 1, 74200 Vieremä tai sähköpostilla: viereman.kirkkoherranvirasto-AT-evl.fi. Hakemuksia ei palauteta.

Tiedusteluihin vastaa 31.10.- 6.11. vs. khra Pirjo Lyytinen p. 0400 711 267 ja 7.-18.11. khra Jukka Koivusalo p. 0400 711 024.

Arvioitu työn sisällön prosentuaalinen jakauma on seuraavanlainen:

jumalanpalveluselämä	25 %
hautaan siunaaminen	20 %
muut kirkolliset toimitukset	5 %
muut seurakuntatilaisuudet	10 %
musiikkityö	25 %
päiväkerhotyö	5 %
rippikoulutyö	10 %

-----

*Vieremän seurakunnassa on keskimmäisen asteen kanttorin virka ns. kanttorin B virka. Se edellyttää ylempää korkeakoulututkintoa tai Kirkkohallituksen antamaa kelpoisuutta henkilölle, jolla on virkaan vaadittavaa tutkintoa vastaavat tiedot ja taidot. Kirkkojärjestyksen säädöspohja on seuraava:*

jatkuu...

---

**175§ KANTTORIN VIRKA**

...jatkoa

*KJ 6:28 § ([12.11.20 10/1009 v. 2012](#))*

*Kanttorin tehtävänä on johtaa seurakunnan musiikkitoimintaa. Hän vastaa musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa, opettaa rippikoulussa, hoitaa muutenkin musiikkikasvatustyötä ja edistää musiikin käyttöä seurakunnan toiminnassa. Kanttori vastaa myös seurakunnan soittimien hoidosta ja huollosta.*

*KJ 6:29 § ([12.11.2010/1009 v. 2012](#))*

*Kirkkohallitus voi antaa kelpoisuuden kanttorin virkoihin henkilölle, jolla on virkaan vaadittavaa tutkintoa vastaavat tiedot ja taidot.*

Todetaan että viran ainut hakija kanttori Toni Timlin täyttää kelpoisuusehdot ja hänet voidaan valita Vieremän seurakunnan kanttorin virkaan tai julistaa virka uudelleen haettavaksi. Viran hakuilmoituksessa on mainittu kuuden kuukauden koeaika. Valintaa tehtäessä voidaan harkita koeajasta luopumista, eikä sitä enää merkitä lopulliseen päätökseen. Virkasuhde alkaa virkasuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tekemisestä.

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Toni Timlin otetaan ja nimitetään virkasuhteeseen Vieremän seurakunnan keskimmäisen asteen kanttorin virkaan. Palkkaus on vaativuusryhmän 601 mukainen. Virkaa täytettäessä on varmistuttu siitä, että Timlinillä on työtehtävien edellyttämä kielitaito.

Päätös tehdään ehdollisena. Virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että Timlin 30 vuorokauden määräaikaan mennessä virkasuhteeseen ottamista koskevan päätöksen tiedoksi saamisesta (KL 6:33 §) antaa kirkkoherralle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot sekä esittää Rikosrekisterilain 6 § 2 mom. tarkoitetun rikosrekisteriotteen. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tekemään asiassa lopullisen päätöksen.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

**176 § KOLEHTISUUNNITELMA VUODELLE 2014**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman liite 1. mukaan.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.



## 177 § IITAN MAKSUPERUSTEIDEN MUUTTAMINEN/KYSELY

### *Asian taustaa*

Iitan toiminnan aikana on useaan kertaan pohdittu onko jäsenmäärään perustuva kustannusten jako oikeudenmukainen ja tasapuolinen menetelmä yhteisten kustannusten jakamisessa seurakuntien kesken. Tällä hetkellä toteutetaan käytäntöä, jossa IITAn välittömät kulut (henkilöstömenot, yhteiset tietoliikennekulut ja yhteiset palvelinkulut) jaetaan seurakuntien kesken jäsenmäärän suhteessa. Nämä kustannukset ovat olleet viimevuosina seuraavat:

	2010	2011	2012	2013	Muutos
Jäsenmäärä	447024	439272	434694	430283	-16741
Iitan menot	505894	554697	676848	717230	+211336
Euroa/jäsen	1,13	1,23	1,56	1,67	+0,54

Vuodesta 2010 vuoteen 2013 IITAn jäsenmääräkohtainen maksu on noussut 0,54 euroa. Kasvu on johtunut lähinnä palvelinympäristön modernisomisesta tämän päivän tarpeisiin.

Seurakunnat ovat maksaneet IITA-maksun lisäksi omat tietoliikennekulunsa, lisenssikulut ja laitevuokrat/-hankinnat. Käydyn keskustelun aikana on myös tuotu esille tarve, että seurakunta saisi yhden laskun kirkon tietohallinnon kuluista. Tämä merkitsisi sitä, että IITAmaksu, seurakuntakohtaiset tietoliikennekulut, lisenssikulut ja laitekulut kulkisivat IITAn kautta. Koska lähinnä tietoliikennekuluja ja laitekuluja ei ole oikeudenmukaista jakaa keskivertohinnoilla, näiden kustannusten kauttalaskutus aiheuttaisi IITAlle lisätyötä.

### *Johtokunnan esitys*

IITAn johtokunta käsitteli maksuperustemuutosasia kokouksessaan 17.5.2013. Tuolloin laskelmien perusteena oli työasemakohtainen maksu, joka muodostuisi vuoden 2012 tilinpäätöksen mukaan seuraavasti:

Kululaji	Euroa/vuosi	Euroa/laite
IITAn kulut		573,60
Tietoliikennekulut	224.376	190,15
Lisenssikulut	292.513	247,89
Laitevuokrat	230.350	195,21
Kulut yhteensä	1.424.087	1.206,85
Laitemäärä	1180	

jatkuu.....

**177 § IITAN MAKSUPERUSTEIDEN MUUTTAMINEN/KYSELY**  
...jatkoa

Tässä perustamallisissa kaikki maksut kulkivat IITAn kautta ja IITA laskuttaisi seurakuntia työaseman määrä \* 1206,85 e (työaseman laskennallinen hinta).

Tämän mallin eduksi katsottiin, että seurakunta voi säädellä omia it-kulujaan laitemäärään vähentämällä. Toisaalta vähennys ei ole suoraan esimerkin mukainen 1206,85 euroa, vaan IITAN kiinteisiin kuluihin muutaman työaseman vähennys ei vielä vaikuta. Esimerkissä yhden työaseman vähennys voisi vaikuttaa seurakunnan it-kuluihin n. 450 euron vähennyksen (laitevuokrat+lisenssikulut).

Johtokunta on päättänyt, että seurakunnilta pyydetään selvitys heidän omista tietoliikenne ja laitekuluistaan laskelmien vertailemiseksi.

IITAn johtokunnan puheenjohtaja Timo Korhonen ja tietohallintopäällikkö Martti Ängeslevä ovat neuvottelleet muutosasiasta syyskuun aikana talouspäälliköiden/hallintojohtajien kanssa rovastikunnittain.

Seurakunnalle suoraan maksettavaksi jäisi vielä talous-, henkilöstöhallinnon ja hautatoimen sovellusten kulut sekä mm. vierailijaverkkokulut.

Rovastikuntakierros

Rovastikuntakierros toteutettiin syyskuun aikana. Rautalammin ja Joensuun rovastikunnissa osanotto oli lähes kattava, Kajaanin, Iisalmen ja Siilinjärven rovastikunnissa olisi toivottu runsaampaa osanottoa.

Seurakunnilta pyydettyjä etukäteislaskelmia palautettiin vain osittain ja laskelmissa ei ollut huomioitu eri maksueriä pyydetyllä tavalla.

Rovastikuntatapaamisessa asiasta keskusteltiin vilkkaasti ja yhteisymmärryksessä.

Taluspäälliköt/hallintojohtajat toivat esille huolen IITAN jatkuvasta kustannusten noususta. Timo Korhonen ja Martti Ängeslevä perustelivat kustannusten nousua lähinnä IITAn palvelinympäristön ajan tasalla pitämisen kustannuksilla. Henkilöstön määrää ei ole lisätty.

Rovastikuntakierroksella kirjattiin seuraavia huomioita:

-----

Iisalmi:

- seurakuntakohtaisissa laskelmissa 'heittoja' verrattuna IITAn laskelmiin
- täälläkin päädyttiin IITAN kautta tapahtuvaan laskutukseen niin, että työasemat ja kirkkoverkkokulut laskutetaan todellisena, muut kulut työasemakohtaisesti

***Johtokunnan esitys jatkotyöskentelystä***

Johtokunta käsitteli maksuperustemuutosasia kokouksessaan 8.10.2013. Johtokunnassa todettiin, että rovastikuntakierroksella

- maksuperustemuutosta oli kannatettu ja projektia oli toivottu jatkettavan
- työasemaperusteinen jako sai suurimman kannatuksen, mutta myös kustannusten jakaminen puoleksi jäsenmäärän ja puoleksi työasemamäärän perusteella sai myös kannatusta
- seurakuntakohtaisen prosenttiosuuden laskeminen jäsenmäärästä ja työasemamäärästä todettiin hyväksi vertailuluvuksi, seurakunnalla paljon työasemia -> kustannukset myös suuremmat
- IITAn kulujen tulee pysyä siedettävällä tasolla

***Johtokunta päätti pyytää seurakunnilta vastausta seuraaviin kysymyksiin:***

- Mikä kustannusten jakotapa on seurakunnan kannalta kannatettavin
  - o jäsenmäärään perustuva tapa
  - o työasemien määrään perustuva tapa
  - o näiden yhdistelmä (50/50)
  - o perustelut
- Mikäli kustannusten jakotapaa muutetaan, aiheuttaa se myös sopimuksen muutoksen
  - o onko seurakunta valmis muuttamaan sopimusta myös niin, että IITAlle annetaan oikeus kilpailuttaa hankintoja ilman että seurakunnilta pyydetään kilpailutuskohtaisia valtakirjoja jatkoo.....

**177 § IITAN MAKSUPERUSTEIDEN MUUTTAMINEN/KYSELY**  
...jatkoa

- IT -kulujen kierrättäminen IITAn kautta
  - o seurakunta kannattaa nykyistä järjestelmää
  - o seurakunta kannattaa it -maksujen kierrättämistä IITAn kautta (yhdessä laskun periaate).

Vastaukset pyydetään jokaisesta seurakunnasta 31.12.2013 mennessä. Liitteenä on rovastikuntakierroksella käytetty esittelymateriaali asiasta, excel-taulukko selvityksineen sekä johtokunnan päätös asiasta. Liitteet

Lisätietoja antaa mielellään Martti Ängeslevä, 0404848214, [martti.angesleva@evl.fi](mailto:martti.angesleva@evl.fi)

-----  
Liitteet 2., 3. ja 4.

Vieremän seurakunnan it -kulujen vertailuperuste on 12.203,50 euroa, joka sisältää kirkkoverkkokulut, Iitan maksu, lisenssimaksut ja laitevuokrat.

- 1) Vieremän seurakunnan jäsenmäärän mukainen osuus 11.482,62 euroa
- 2) Vieremän seurakunnan työasemien(11)määrän mukainen osuus 13.275,39 euroa
- 3) Em. yhdistelmä eli 50/50 12.378,99 euroa.

**Taluspäällikön ehdotus:**

- 1) Kirkkoneuvosto päättää, että Vieremän seurakunnan osalta kannatettavien kustannusten jakotapa on vaihtoehtona 50 % jäsenmäärä/50 % työasemat. Perusteluna on se, että osittain työasemamäärään perustuvaa kustannusta voidaan seurakunnassa säädellä vähentämällä työasemia (=käyttöaste).
- 2) Kirkkoneuvosto on valmis muuttamaan sopimusta myös niin, että IITAlle annetaan oikeus kilpailuttaa hankintoja ilman että seurakunnilta pyydetään kilpailutuskohtaisia valtakirjoja.
- 3) Kirkkoneuvosto kannattaa it -maksujen kierrättämistä IITAn kautta (yhdessä laskun periaate).

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

**178 § YHTEISTYÖSOPIMUKSEN PÄIVITYS SSKO NISKASEN  
KANSSA**

**Taluspäällikön ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy Tmi Sisko Niskasen ja Vieremän seurakunnan yhteistyösopimuksen Kyrönniemen tapahtumapalvelujen toteuttamisesta liite 5. mukaan.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

---

## 179§ LEIKKIKENTTÄASIA

### Kirkkoneuvosto

**14.5.2013 78§** Leikkikentän suoja-aitaus on osittain lahonnut. Turvallisuuden vuoksi aitaus tulee kunnostaa. Aikanaan aitauksen on tehnyt Vieremän Lions Clubilaiset. Kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa Pertti Rytkösen olemaan yhteydessä Lions Clubiin sekä hoitamaan asiaa yhdessä talouspäällikkö Maarit Ylisen kanssa.

### Kasvatustyön johtokunta

**22.5.2013 18§**

#### Seurakuntatalon leikkikenttä

Leikkikenttä kaipaa kunnostusta ja johtokunnalta pyydetään esitystä leikkikentän kohtalosta.

ESITYS: Johtokunta käy tutustumassa leikkikenttää kokouksen aikana.

PÄÄTÖS: Johtokunta esittää, että leikkikenttä siirretään seurakuntatalon parkkipaikan puolelle, jätekatoksen läheisyyteen. Uusi leikkikenttäalue aidataan. Perusteluna johtokunta esittää, että siirron myötä leikkikenttä palvelisi paremmin päiväkerholaisia ja muita seurakuntalaisia.

### Kirkkoneuvosto

**1.6.2013 96§2** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että tämä asia otetaan esille budjetin valmistelun yhteydessä.

### Kirkkoneuvosto

**17.10.2013 163§**

Rakennustarkastajalta saadun tiedon mukaan leikkikentän aitaaminen vaatii ilmoituksen.

#### Turvatekniikan keskuksen ohjeita:

Jo leikkikenttien suunnitteluvaiheessa tulee ottaa huomioon turvallisuusseikat mm. leikkikentän sijoittelu ympäristössä oleviin muihin toimintoihin nähden (mm. autotiet, vesistöt, lähiliikuntapaikat) itse leikkikenttävälineiden turvallisuus ja niiden sijoittelu leikkikentällä kulkuteiden turvallisuus, mahdollisen valaistuksen riittävyys, huollon ja kunnossapidon mahdollistaminen jne.

#### Ylläpitäjän ja omistajan vastuu:

Ylläpitäjän ja omistajan tulee huolehtia siitä, että hankkii käytettäväksi turvallisia leikkikenttävälineitä. Jo tarjouspyyntövaiheessa on syytä viitata siihen, että leikkikenttävälineiden on täytettävä niitä koskevien turvallisuusstandardien SFS-EN 1176 ja SFS-EN 1177 vaatimukset.

Liitteenä Tukesin ohjeita

Vieremän kunnan leikkikenttiä on suunnitellut Päivi Ruuska.

#### Taluspäällikön ehdotus:

Keskustellaan asiasta.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti, että pyydetään Päivi Ruuskaa suunnittelemaan leikkikenttää siten, että leikkikenttänä olisi pienempi alue kuin nykyinen on sekä että se olisi lähempänä kerhotilaa. Todetaan, että leikkikenttä olisi käytössä myös muissa tilanteissa kuin vain päiväkerhossa.

### Kirkkoneuvosto

**20.11.2013** Päivi Ruuska ei enää hoida em. suunnitteluja. Raimo Ikola on tehnyt luonnoksen pienemmästä ja lähempänä kerhotilaa olevasta leikkikentästä. Kustannusarvio 5.000 euroa. Liitteenä 6. piirros.

#### Taluspäällikön ehdotus:

Keskustellaan asiasta sekä määrärahasta talousarvioon 2014.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että leikkikenttää varten varataan 5.000 euron määräraha vuoden 2014 talousarvioon.

---

**180 § TALOUSARVIO VUODELLE 2014 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2014 – 2016**

**Kirkkoneuvosto**

**20.11.2013** Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tehtäväalueitten vastuulla on työskennellä siten, että tavoitteet saavutetaan mahdollisimman hyvin. Talousarvion sitovuustaso on määritelty perusteluosan kohdassa 7.

**Liite 7.**

**Talousarvioehdotus, liite 7a**

**Tuloslaskelma, liite 7b**

**Investointiosa, liite 7c**

**Rahoituslaskelma, liite 7d**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy toimintasuunnitelman vuosille 2014 - 2016 ja esittää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**Taluspäällikön ehdotus:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion vuodelle 2014 sekä taloussuunnitelman vuosille 2015 – 2016 ja esittää ne kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

**181 § TALOUSARVIOMUUTOKSET VUODEN 2013 TALOUSARVIOSSA**

**Taluspäällikön ehdotus:**

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutokset vuoden 2013 talousarviossa liite 8. mukaan.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

---

**182 § POISTETTAVAT ATK-LAITTEET**

1. Kirkkoherran pöytäkone ja näyttö v.2004
2. Viraston pöytäkone v.2010
3. Taloustoimiston pöytäkone v.2010
4. Emännän kannettava v.2008
5. Kappalaisen pöytäkone v.2007

**Taluspäällikön ehdotus:**

Vanhoja koneita voi käyttää ilman verkkoa ns. kotikoneena (=seurakunnassa on kirkkoverkko ja kaikki työntekijöiden työasemat on liitetty Kuopion it- alueeseen (=välttämätön). Kyrönniemessä voidaan käyttää em. koneita, koska Kyrönniemeä ei ole liitetty kirkkoverkkoon. Siellä toimii langaton nettiyhteys.

Kirkkoneuvosto päättää, että ATK-laitteet, joilla ei ole käyttöä seurakunnassa

- a) kannettavat myydään á 20 euroa/kpl
- b) keskusyksikkö + näyttö yhdistelmä á 20 euroa/kpl
- c) keskusyksikkö á 15 euroa/kpl
- d) tulostimet á 5 euroa/kpl
- e) näppäimistöt á 5 euroa/kpl

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.



**183§ PÖYTÄKIRJAT**

**Itä-Suomen IT - Aluekeskus johtokunta 8.10.2013**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto toteaa pöytäkirjan tietoon saatetuksi.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätökseen yksimielisesti.

---

**184§ ILMOITUSASIAT**

Informaatio tuloslaskelman toteumasta, ilmoitetaan kokouksessa.

Papiston vuosilomat keväällä 2014, liite 9.

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset, liite 10.

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset, liite 11.

Jäsen Kalevi Vidgren kertoi Matkaopas koulutukseen liittyvästä Pielaveden kirkossa pidettävästä Tuomas messusta su 24.11.2013. Linja-auto lähtee Sonkajärveltä ja kulkee Vieremän kautta Pielavedelle.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Kirkkoneuvosto toteaa ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

**PÄÄTÖS:** Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen päätöksekseen yksimielisesti.

- 
- 185 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT**  
--ei ollut
- 186 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**  
Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.
- 187 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**  
Puheenjohtaja päätti kokouksen ja luki siunauksen.