
KOKOUSPÖYTÄKIRJAN NUMERO 3/2015

KOKOUSAIKA	tiistaina 28. päivänä huhtikuuta 2015	
KOKOUSPAIKKA	Seurakuntatalo/takasali	
JÄSENET	Viljo Honkanen Markku Huttunen Jukka Koivusalo Pertti Rytönen Sirikka Rönkkö Kerttu Tiikkainen Anneli Toppinen Tiina Toppinen Kalevi Vidgren	puheenjohtaja kirkkoneuvoston varaphj
VARAJÄSENET		
POISSA		
MUUT KUTSUTUT	Erkki Huuskonen Tanja Ruotsalainen Jenni Koho	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varaphj, 44-54 § talouspäällikkö/pöytäkirjanpitäjä
ALLEKIRJOITUKSET		
	Jukka Koivusalo puheenjohtaja	Jenni Koho pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	Vieremä / 2015	
	Kerttu Tiikkainen	Anneli Toppinen

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT
YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ
Vieremän seurakunnan kirkkoherranvirastossa ajalla 4.5. – 2.6.2015

kirkkoherra

36 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään kaksi päivää ennen kokousta. Kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kokous on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

38 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyslistan mukaisesti Kerttu Tiikkainen ja Anneli Toppinen. Tarvittaessa he toimivat myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

39 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtajan ehdotus:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti seuraavilla lisäyksillä:

- päätösasiaksi lisättiin 52 § Kirkon sisälämpötila
- ilmoitusasiaksi lisättiin asialista paikallisen psykososiaalisen tuen yhteistyöryhmän kokouksesta 17.5.2015 (liite 8)
- ilmoitusasioiksi lisättiin kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston seuraavat kokoukset sekä työsuojelutarkastus

40 § TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2014

**”Kirkkoneuvosto
17.3.2015 26 §**

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto

- 1) hyväksyy toimintakertomuksen sivulla 66 luetellut kirkkoneuvostotason ylitykset ja alitukset,
- 2) esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi kirkkovaltuustotason ylitykset
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 24.874,53 euroa siirretään taseen omaan pääomaan tilille "Edellisten tilikausien yli/alijäämä".
- 4) hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2014 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä jättää tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Liitteenä on toimintakertomus ja tilinpäätös. Liite 1.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.”

Toimintakertomus ja tilinpäätös on lähetetty edellisen kokouskutsun liitteenä.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto

- 1) esittää kirkkovaltuuston vahvistettavaksi toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2014
- 2) esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen (liite 1).

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

41§ VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Puheenjohtajan ehdotus:

Kirkkoneuvosto jättää kirkkovaltuustolle vastuuvapauden myöntämisen seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilikaudelta 1.1.- 31.12.2014.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

42 § PAPPILANLAHDEN RANTA-ALUEEN RUOPPAUS

”Kirkkoneuvosto 17.3.2015

33 § PAPPILANLAHDEN RANTA-ALUEEN RUOPPAUS

Antti Huovinen on sähköpostilla 16.3.2015 ilmoittanut teettäneensä Vieremän seurakunnan omistaman Vieremänniemi nimisen tilan (925-418-14-6) ranta-alueella ruoppausta. Huovinen on tehnyt Pohjois-Pohjanmaan ELY:lle 2.3.2015 ruoppausilmoituksen. Ilmoitus on saapunut 3.3.2015 Pohjois-Savon ELY:lle, joka on antanut vastauksensa Huoviselle 4.3.2015 päivätyllä ilmoituksella ruoppaus-ilmoituksen vastaanottamisesta.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto toteaa saaneensa Antti Huovisen ilmoituksen 16.3.2015. Seurakunta pitää perusteltuna, että tehty ruoppaustyö tarkastetaan Vieremän ympäristösuojeluviranomaisen toimesta viipymättä, kuluvan viikon aikana. Seurakunta katsoo, että ruoppaus, tarkastus ja muut mahdolliset kulut kuuluvat Antti Huovisen maksettavaksi.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.”

Ilkka Maksimainen ELY-keskuksesta ilmoitti, että ruoppauskohde pystytään tarkistamaan vasta kesällä tulvaveden laskettua (liite 2).

Taluspäällikön ehdotus:

Ruoppaustyö Pappilanlahden ranta-alueella tarkistetaan kesällä ELY-keskuksen toimesta. Tarkastukseen osallistuu myös mahdollisuuksien mukaan kirkkoherra ja taluspäällikkö sekä neuvoston varapuheenjohtaja ja valtuuston puheenjohtaja.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

**43 § MÄÄRÄAIKAISEN NUORISOTYÖNOHJAAJAN
IRTISANOUTUMINEN**

Määräaikainen nuorisotyönohjaaja Laura Kauhanen on ilmoittanut irtisanoutuvansa 1.7.2015 alkaen (liite 3). Syynä irtisanoutumiseen on työt toisessa organisaatiossa.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Laura Kauhasen irtisanoutumisen 1.7.2015 alkaen. Kertyneet vuosilomat maksetaan palkanmaksun yhteydessä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

44 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Puheenjohtajan ehdotus:

Keskustellaan asiasta.

PÄÄTÖS: Keskusteltiin nuorisotyönohjaajan viran täyttämisestä.

45 § OSA-AIKAISEN EMÄNTÄ-SIIVOOJAN TYÖSTÄ VAPAUTUS

Osa-aikainen (19h/vko) emäntä-siivooja Tarja Repo on hakenut palkatonta työstä vapautusta ajalle 1.5. - 31.7.2015 (3 kk), hakemus on liitteenä 4. Syynä on hänen työskentely pakottavista syistä kyseisenä aikana perheyri-tyksen Kettu Kiito Ky:n palveluksessa.

Taluspäällikön ehdotus:

- 1) Neuvosto myöntää emäntä-siivooja Tarja Revolle 3 kuukauden palkatoman työstä vapautuksen ajalle 1.5. - 31.7.2015.
- 2) Tarja Revon sijaiseksi määräaikaiseksi emäntä-siivoojaksi (19h/vko) palkataan ajalle 1.5. - 30.6.2015 Maire Heiskanen. Heinäkuun osalta sijaisuudet hoidetaan tarvittaessa tuntipalkkioina.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

46 § LISÄMÄÄRÄRAHA ARKISTOINTI-KUSTANNUKSIIN

Seurakunta osti vuonna 2014 Riitta Mäntylältä (arkistointipalvelu Signum) arkistointipalvelua 5 000 euron arvosta. Arkistoitava materiaali on kuitenkin ollut arvioitua suurempi ja työ on jatkunut myös vuoden 2015 puolella. Mäntylän arvion mukaan (20.4.2015) hän tulee laskuttamaan seurakuntaa jo tehdystä työstä kuluvana vuonna noin 4 000 eurolla.

Tehty arkistointi on koskenut kirkkoherranviraston materiaaleja. Tämän lisäksi taloustoimistossa on runsaasti materiaalia vuosikymmenten varrelta, mikä vaatisi ammattilaisen läpikäyntiä ja arkistointia.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että talousarvioon vuodelle 2015 varataan lisämääräraha 8 000 euroa seurakunnan arkiston järjestämiseen. Määräraha sisältää sekä vuodelta 2014 jääneen työn (4 000 euroa) että uutena työnä taloustoimiston arkistoinnin (4 000 euroa). Määräraha katetaan edellisten vuosien ylijäämällä.

440000 1011110110 Yleishallinto	+ 4000,00
440000 1011050000 Taloushallinto	+ 4000,00

999100 1011110110 Sisäiset vyörytystuotot	- 4000,00
999100 1011050000 Sisäiset vyörytystuotot	- 4000,00
999100 1012030203 Sisäiset vyörytyskulut	+ 2000,00
999100 1012050205 Sisäiset vyörytyskulut	+ 2000,00
999100 1012360236 Sisäiset vyörytyskulut	+ 2000,00
999100 1014030431 Sisäiset vyörytyskulut	+ 2000,00

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

47 § VUOSILOMIEN VAHVISTAMINEN

Vuosilomalistaus on liitteenä 5. Papiston lomat tiedoksi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuosilomat liitteen 5 mukaisesti. Kirkkoherra Jukka Koivusalon loma-aikoihin on tullut muutos: 24. - 25.10.2015 loma on siirretty ajalle 10. - 11.10.2015.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

48 § FONECTAN YHTEYSTIETOPALVELUT

Seurakunnan yhteystiedot on aikaisemmin ilmoitettu Fonectan paperisessa puhelinluettelossa sekä muissa sähköisissä hakupalveluissa. Paperinen luettelo on haluttu tarjota niille seurakuntalaisille, joilla ei vielä ole nettiyhteyksiä.

Fonecta tarjoaa jatkoa sopimukselle vuosihinnalla 1550 € +alv. Luettelon lisäksi tiedot löytyvät myös numeropalvelusta 020202 sekä Fonectan sähköisistä hakukanavista eli Finderista, Callerista ja Fonecta.fi -palvelusta.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy jatkosopimuksen Fonectan kanssa em. ehdoin.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

49 § KYRÖNNIEMEN KESÄN 2015 OHJELMA

Kesällä 2014 esitettiin Kyrönniemen kesäteatterissa Myrskyluodon Maija, joka keräsi ennätysyleisön. Viimeisten esitysten jälkeen saatujen pyyntöjen perusteella esitystä jatketaan vielä kesällä 2015 hieman sovitettuna uudelleen mm. kahdella yönäytöksellä. Näyttelijät ovat valmiita sitoutumaan jälleen isoon urakkaan, vain yksi näyttelijävaihdos on tulossa.

Tulevana kesänä esitykset aloitetaan jo hieman aikaisemmin, jotta lomaisetkin ehtisivät mukaan. Kenraaliesitys on ma 13.7. tai ti 14.7. klo 19.00 riippuen siitä, miten lavastukset saadaan valmiiksi Kyrönniemessä olevien juhlien jälkeen.

Ensi-ilta ke 15.7. klo 19.00
pe 17.7. klo 19.00
ke 22.7. klo 19.00
pe 22.7. klo 19.00
la 25.7. klo 13.00
su 26.7. klo 13.00
ke 28.7. klo 19.00
pe 31.7. klo 21.00
la 1.8. klo 21.00
su 2.8. klo 13.00

Liput 18,-/hlö, sis. tarjoilun, ryhmät 15,-/hlö, väh. 20 hlöä
Lapset 8,-/7-15 v. alle 7 v. ilm.

Esitysten aikana Kyrönniemen opastus ryhmille on maksuton.
Ryhmille ateriapalvelut. Tallipuoti avoinna!

Varaukset: Sisko Niskanen, 040 7261040, sisko.k.niskanen@gmail.com
0400 718826 Kyrönniemen tapahtumapuhelin
www.kyronniemi.fi

Tervetuloa!

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja toteaa tiedokseen em. ohjelman.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

50 § SÄHKÖINEN KOKOUSHENETTELY

Toimielinten sähköinen kokousmenettely on lisääntynyt julkishallinnossa merkittävästi viime vuosina. Sähköisessä kokousmenettelyssä kokouskutsu ja esityslista sekä liitteet lähetetään jäsenille ja varajäsenille sähköpostin liitteenä. Kirkkoneuvoston esityslista ja liitteet ovat pääosin julkisia, joten tietosuoja-ongelmaa asian suhteen ei ole. Kutsu ja esityslista ovat nähtävillä myös Vieremän seurakunnan internet-sivuilla.

Sähköinen kokousmenettely toisi kustannussäästöä erityisesti kopiointi- ja postituskuluista. Merkittävin muutos olisi myös toimintatavan muuttuminen joustavammaksi sekä päällekkäisyyksien ja epätarkoituksenmukaisten menettelyjen poistaminen työprosessista. Paperittomuus tukee myös ympäristötavoitteita.

Taluspäällikön ehdotus:

Keskustellaan asiasta.

PÄÄTÖS: Keskusteltiin sähköisestä kokousmenettelystä. Halukkaille toimitetaan seuraavasta kokouksesta alkaen kokouskutsu liitteineen ainoastaan sähköpostin välityksellä.

51 § ILMOITUSASIAT

- Tuloslaskelma 1-3/15 tuodaan kokoukseen
- Listaus Kipan järjestelmissä tehdyistä kirkkoherran viranhaltijapäätöksistä tuodaan kokoukseen.
- Talouspäällikön viranhaltijapäätökset, liite 6.
Listaus Kipan järjestelmissä tehdyistä viranhaltijapäätöksistä tuodaan kokoukseen.
- Työntekijöiden vapaasuunnitelma ajalle toukokuu-syyskuu, liite 7.
- Kirkon korjauksen jälkitarkastus pidetään kesällä Raimo Ikolan johdolla. Päivämäärä tiedotetaan sen vahvistuttua kirkkoneuvostolle sekä valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.
- Asialista paikallisen psykososiaalisen tuen yhteistyöryhmän kokouksesta 17.5.2015 (liite 8)
- Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset ovat ke 10.6. klo 18 ja ti 14.7. klo 18. Kirkkovaltuuston seuraava kokous on ma 18.5. klo 19 (Kyrönniemessä).
- Vieremän seurakunnan työsuojelutarkastus tullaan toteuttamaan Kuopion aluehallintoviraston toimesta to 4.6.2015.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kirkkoneuvosto toteaa ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

PÄÄTÖS: Ilmoitusasiat todettiin tietoon saatetuiksi.

52 § KIRKON SISÄLÄMPÖTILA

Kirkon sisälämpötilaksi on v. 2014 remontin jälkeen asetettu 19,5 astetta. Kiinteistöhuolto on suositellut sisälämpötilan alentamista etenkin toimitusten ulkopuolella energiansäästösyistä. Myös urkujen virittäjä on suositellut sisälämpötilan laskemista urkujen säilymiseksi parempana.

Taluspäällikön ehdotus:

Kirkon keskimääräiseksi sisälämpötilaksi asetetaan 16 astetta ja toimitusten ajaksi 18 astetta.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin päätökseksi yksimielisesti.

53 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

54 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja luki siunauksen.